

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**постановление**

09.06.2012 № 1563

О проведении конкурса для включения

в кадровый резерв на муниципальной

службе в администрации города

Нефтеюганска (с изм. на 21.06.2012 №1684; на 06.09.2012 №2567)

В соответствии со статьёй 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Перечнем наименований должностей муниципальной службы в муниципальном образовании город Нефтеюганск, утверждённым решением Думы города Нефтеюганска от 10.06.2009 № 615-IV (с изменениями на 03.03.2011 № 926-IV), Положением о кадровом резерве на муниципальной службе в муниципальном образовании город Нефтеюганск, утверждённым постановлением главы города от 24.10.2008 № 1886 (с изменениями на 29.04.2010 № 1047), распоряжением главы города от 19.03.2008 № 34-р «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования город Нефтеюганск» (с изменениями на 17.08.2010 № 434-р) постановляю:

1.Провести конкурс для включения в кадровый резерв на муниципальной службе в администрации города Нефтеюганска для замещения муниципальных должностей согласно приложению № 1 к настоящему постановлению с 23.07.2012 по 03.08.2012.

2.Утвердить состав комиссии по проведению конкурса для включения в кадровый резерв на муниципальной службе в администрации города Нефтеюганска согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Департаменту по делам администрации (Мочалов С.В.) организовать работу по размещению объявления о проведении конкурса на официальном сайте администрации города, в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!», в информ-афише телерадиокомпании «Юганск» по приёму документов от кандидатов на участие в конкурсе.

4.Директору департамента по делам администрации С.В.Мочалову направить постановление главе города В.А.Бурчевскому для обнародования (опубликования) и размещения на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

5.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города С.П.Сивкова.



Глава администрации города В.А.Арчиков

Т.С.Жукова

23 77 10

Приложение № 1

к постановлению

администрации города

от 09.06.2012 № 1563

Перечень

должностей муниципальной службы в администрации города Нефтеюганска,

для замещения которых формируется кадровый резерв

Администрация города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование  должности | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | Глава администрации города | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 2. | | Первый заместитель главы администрации города | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 3. | | Заместитель главы администрации города | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 4. | | Председатель комитета специальных мероприятий | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 5. | | Директор департамента по делам администрации | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 6. | | Председатель комитета опеки и попечительства | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 7. | | Начальник управления муниципального заказа | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 8. | | Начальник юридическо-правового управления | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 9. | Начальник отдела по профилактике правонарушений и связям с правоохранительными органами | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 10. | Заместитель директора департамента по делам администрации | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 11. | Начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 12. | Заместитель начальника управления муниципального заказа | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 13. | Заместитель начальника юридическо-правового управления | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 14. | Начальник отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 15. | Начальник мобилизационного отдела комитета специальных мероприятий | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 16. | Начальник отдела технической защиты информации связи и информатизации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 17. | Начальник отдела муниципальной службы и кадров департамента по делам администрации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 18. | Начальник отдела учёта и отчётности департамента по делам администрации – главный бухгалтер | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 19. | Заместитель начальника отдела учёта и отчётности департамента по делам администрации - заместитель главного бухгалтера | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 20. | Начальник отдела делопроизводства и контроля департамента по делам администрации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 21. | Заместитель начальника отдела делопроизводства и контроля департамента по делам администрации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 22. | Начальник отдела организационной работы департамента по делам администрации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 23. | Начальник отдела по делам архивов департамента по делам администрации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 24. | Начальник отдела по вопросам предпринимательства и трудовым отношениям департамента по делам администрации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 25. | Заместитель начальника отдела по вопросам предпринимательства и трудовым отношениям департамента по делам администрации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 26. | Начальник отдела социально-экономических прогнозов и программ департамента по делам администрации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 27. | Начальник отдела по выявлению, учёту и устройству детей, оставшихся без попечения родителей комитета опеки и попечительства | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 28. | Начальник отдела по защите неимущественных, имущественных и жилищных прав комитета опеки и попечительства | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 29. | Начальник отдела по защите прав и законных интересов подопечных комитета опеки и попечительства | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 30. | Начальник отдела организации размещения муниципального заказа управления муниципального заказа | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 31. | Начальник экспертно-аналитического отдела управления муниципального заказа | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 32. | Начальник отдела формирования муниципального заказа управления муниципального заказа | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 33. | Начальник договорного отдела юридическо - правового управления | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 34. | Начальник судебно-правового отдела юридическо - правового управления | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 35. | Начальник аналитического отдела юридическо-правового управления | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Департамент финансов администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  должности | | | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 |
| 1. | Директор департамента | | | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 2. | Заместитель директора департамента | | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 3. | Заместитель директора департамента -главный бухгалтер | | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 4. | Начальник отдела учета, отчетности и контроля | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
| 5. | Начальник отдела сводного бюджетного планирования | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 6. | Заместитель начальника отдела сводного бюджетного планирования | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 7. | Начальник отдела финансирования образования, культуры и средств массовой информации, здравоохранения, физической культуры и государственных полномочий | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 8. | Заместитель начальника отдела финансирования образования, культуры и средств массовой информации, здравоохранения, физической культуры и государственных полномочий | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 9. | Начальник отдела финансирования аппарата управления, правоохранительных органов, ЖКХ и капитальных вложений | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 10. | Начальник контрольно-ревизионного отдела | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
| 11. | Начальник отдела автоматизированного центра контроля (АЦК) исполнения бюджета | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 12. | Заместитель начальника отдела автоматизированного центра контроля (АЦК) исполнения бюджета | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Департамент имущественных и земельных отношений

администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  должности | | | Группа должности/  функция | | Квалификационные требования | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | |
| 1. | Директор департамента | | | высшая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет | |
| 2. | Заместитель директора департамента | | | главная/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет | |
| 3. | Начальник общего отдела | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | |
| 4. | Начальник контрольно-аналитического отдела | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |
| 5. | Начальник отдела казны-главный бухгалтер | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |
| 6. | Начальник отдела финансового мониторинга | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |
| 7. | Начальник отдела управления имуществом | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |
| 8. | Начальник отдела продаж и договоров | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |
| 9. | Начальник отдела муниципального земельного контроля | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | |
| 10. | Начальник отдела землеустройства | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |
| 11. | Начальник отдела землепользования | | | ведущая/руководитель | | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет | |

Департамент жилищно-коммунального хозяйства

администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Директор департамента | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 2. | Заместитель директора департамента | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 3. | Начальник отдела инженерного обеспечения | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4. | Начальник отдела благоустройства и окружных программ | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 5. | Заместитель начальника отдела благоустройства и окружных программ | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 6. | Начальник отдела по транспорту и автодорогам | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 7. | Начальник отдела тарифной политики | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 8. | Заместитель начальника отдела тарифной политики | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 9. | Начальник отдела реализации жилищных программ | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 10. | Начальник отдела по учету и распределению жилья | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 11. | Начальник отдела экологии | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 12. | Начальник общего отдела | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 13. | Начальник отдела учета и отчетности | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Департамент образования и молодёжной политики

администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  должности | | | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 |
| 1. | Директор департамента | | | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
| 2. | Заместитель директора департамента | | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 3. | Начальник развития образования информационно-мтодического обеспечения и воспитательной работы | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 4. | Начальник отдела учёта и отчётности | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 5. | Начальник отдела организационного обеспечения и кадров | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 6. | Начальник отдела общего образования, инспектирования и оценки качества образования | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 7. | Начальник отдела охраны труда и обеспечения безопасности муниципальных образовательных учреждений | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 8. | Начальник отдела дошкольного образования | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
|  |  | | |  | стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 9. | Начальник отдела реализации целевых программ | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 10. | Начальник отдела молодежной политики | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Комитет по здравоохранению

администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  должности | | | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 |
| 1. | Председатель комитета по здравоохранению | | | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 2. | Заместитель председателя комитета | | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 3. | Начальник организационно-методического отдела | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
|  | |  |  | | 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 4. | Начальник планово-экономического отдела | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 5. | Начальник отдела учета, отчетности и контроля | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Комитет записи актов гражданского состояния

администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Председатель комитета | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 2. | Заместитель председателя комитета | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 3. | Начальник отдела финансового и хозяйственного обеспечения | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  | менее 4 лет |
| 4. | Начальник отдела по осуществлению государственных полномочий | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Департамент градостроительства

администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  должности | | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Директор департамента | | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 2. | Заместитель директора департамента - главный архитектор | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 3. | Заместитель директора департамента | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 4. | Начальник общего отдела | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 5. | Начальник отдела генерального плана | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 6. | Начальник архитектурно-планировочного отдела | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 7. | Начальник отдела рекламы и эстетики городской среды | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 8. | Начальник отдела информационных систем | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 9. | Начальник отдела разрешений в строительстве | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 10. | Начальник отдела строительства, реконструкции и капитального ремонта | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 11. | Начальник отдела подготовки конкурсной документации | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Комитет культуры

администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  должности | | | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 |
| 1. | Председатель комитета | | | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 2. | Заместитель председателя комитета | | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 3. | Начальник отдела учета, отчетности и контроля – главный бухгалтер | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 4. | Заместитель начальника отдела учета, отчетности и контроля – заместитель главного бухгалтера | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
| 5. | Начальник отдела культурно-досуговой, музейной и библиотечной деятельности | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 6. | Начальник отдела организационного обеспечения | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Комитет физической культуры и спорта

администрации города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  должности | | | Группа должности/  функция | Квалификационные требования |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 |
| 1. | Председатель комитета | | | высшая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 6 лет или стаж работы по специальности не менее 7 лет |
| 2. | Заместитель председателя комитета | | | главная/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет |
| 3. | Начальник отдела учёта отчётности и контроля | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 |
| 4. | Заместитель начальника отдела учёта отчётности и контроля | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 5. | Начальник отдела организационно-правового обеспечения | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |
| 6. | Начальник отдела спортивно-массовой работы | | | ведущая/руководитель | Высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее 2 лет или стаж работы по специальности не менее 4 лет |

Приложение № 2

к постановлению

администрации города

от 09.06.2012 № 1563

Состав

комиссии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Нефтеюганска

|  |
| --- |
| -Глава администрации города, председатель; |
| -первый заместитель главы администрации города, заместитель председателя; |
| -начальник отдела муниципальной службы и кадров департамента по делам администрации города, секретарь; |
| -специалист отдела муниципальной службы и кадров департамента по делам администрации, исполняющий обязанности начальника отдела (в период отсутствия начальника отдела муниципальной службы и кадров департамента по делам администрации). |
| Члены комиссии: |
| -заместитель главы администрации города (координирующий деятельность в сфере правового обеспечения деятельности и прохождения муниципальной службы в администрации города Нефтеюганска); |
| -заместитель главы администрации города (координирующий деятельность в социальной сфере); |
| -заместитель главы администрации города (координирующий деятельность в сфере финансов и имущественных и земельных отношений); |
| -директор департамента по делам администрации города Нефтеюганска; |
| -заместитель директора департамента по делам администрации города Нефтеюганска (в период отсутствия директора департамента по делам администрации города Нефтеюганска); |
| -начальник юридическо-правового управления администрации города Нефтеюганска; |
| -заместитель начальника юридическо-правового управления администрации города Нефтеюганска (в период отсутствия начальника юридическо-правового управления администрации города Нефтеюганска); |
| -руководитель структурного подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы;  -независимый эксперт (по согласованию). |