

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**постановление**

09.01.2014 № 1-нп

|  |
| --- |
| г.Нефтеюганск |
|  |

**Об утверждении Положения о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Нефтеюганска**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом города Нефтеюганска администрация города Нефтеюганска постановляет:

1.Утвердить Положение о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Нефтеюганска согласно приложению.

2.Установить, что функции уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Нефтеюганска осуществляются управлением муниципального заказа администрации города Нефтеюганска в условиях централизованных закупок.

3.Директору департамента по делам администрации города С.В.Мочалову направить постановление главе города В.А.Бурчевскому для обнародования (опубликования) и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

4.Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

Глава администрации города В.А.Арчиков

Приложение

к постановлению

администрации города

от 09.01.2014 № 1-нп

Положение

о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения

муниципальных нужд города Нефтеюганска

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с [Гражданским](consultantplus://offline/ref=509E7B3AA1E6E66C65D2B0D71AB733E31F2A3946AA96FD3E436EBB0F17AC5A39E67FB7C09D51C152rCL4D), [Бюджетным](consultantplus://offline/ref=509E7B3AA1E6E66C65D2B0D71AB733E31F293C40A795FD3E436EBB0F17rALCD) кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «[Об общих принципах](consultantplus://offline/ref=509E7B3AA1E6E66C65D2B0D71AB733E31F2A3943AF91FD3E436EBB0F17rALCD) организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), [Уставом](consultantplus://offline/ref=509E7B3AA1E6E66C65D2AEDA0CDB6FE91D236549AD90F36D1D31E05240A5506EA130EE82D95EC850C71B37rBLDD) города Нефтеюганска и определяет:

-функции уполномоченного органа, заказчиков;

-порядок планирование закупок;

-способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

-порядок взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками;

-информационное обеспечение закупок;

-порядок исполнения, изменения и расторжения контрактов;

-контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок;

-ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.

1.2.Контрактная система в сфере закупок регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд города Нефтеюганска в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок. Закупки осуществляются для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, выполнения функций и полномочий муниципальных органов.

1.3.В настоящем Положении применяются следующие понятия:

1.3.1.Уполномоченный орган на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Нефтеюганска – администрация города Нефтеюганска, осуществляющая свои функции через управление муниципального заказа администрации города Нефтеюганска (далее – уполномоченный орган).

1.3.2.Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) – совокупность действий, которые осуществляются уполномоченным органом в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работ, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, и завершаются заключением контракта заказчиком.

1.3.3.Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых уполномоченным органом, заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

1.3.4.Участник закупки - любое юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

1.3.5.Муниципальный заказчик - муниципальный орган или муниципальное казённое учреждение, действующие от имени муниципального образования город Нефтеюганск, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляющие закупки.

1.3.6.Заказчик - муниципальный заказчик либо в соответствии с [частью 1 статьи 15](consultantplus://offline/ref=62F394441F58E261A994EC6429063FE40FC17EE202F7C87F64D952D74A31704AC9F32547E64E0E6Eq2S2K) Федерального закона № 44-ФЗ бюджетное учреждение, осуществляющие закупки.

1.3.7.Муниципальный контракт - договор, заключенный от имени муниципального образования город Нефтеюганск муниципальным заказчиком для обеспечения муниципальных нужд.

1.3.8.Эксперт, экспертная организация - обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники которого обладают специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным уполномоченным органом, заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

1.4.Органом муниципального внутреннего финансового контроля, определенным в соответствии с Бюджетным кодексом, является департамент финансов администрации города Нефтеюганска.

1.5.Аудит в сфере закупок осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования – Счетной палатой города Нефтеюганска.

1.6.Закупки, осуществляемые бюджетными, автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами, осуществляются в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.Единая межотраслевая комиссия по осуществлению закупок

2.1.Уполномоченный орган создает на постоянной основе Единую межотраслевую комиссию по осуществлению закупок (далее - Комиссия), реализующую функции конкурсной комиссии, аукционной комиссии, котировочной комиссии, комиссии по запросу предложений при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя. Число членов Комиссии должно быть не менее чем пять человек. Комиссия формируется из основного и резервного составов.

2.2.Решение о создании комиссии, её составе и порядке работы утверждается распоряжением администрации города Нефтеюганска.

2.3.Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

2.4.Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Комиссии.

3.Функции уполномоченного органа, заказчика

3.1.Уполномоченный орган:

3.1.1.Формирует сводный план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на текущий год.

3.1.2.Рассматривает представленную заказчиком заявку об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и приложения к ней на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 44-ФЗ. При соответствии представленной заявки и приложений к ней предъявляемым требованиям, осуществляет подготовку извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и передает на утверждение заказчикам.

3.1.3.Размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки и утвержденную заказчиком документацию о закупках.

3.1.4.Запрашивает у заказчиков дополнительные сведения, необходимые для подготовки извещения об осуществлении закупок, документации о закупках.

3.1.5.Размещает в единой информационной системе подготовленные совместно с заказчиками разъяснения положений документации о закупках в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.1.6.Организует прием и регистрацию заявок участников закупки на участие в конкурсе, запросе котировок и запросе предложений участников закупки.

3.1.7.Организует проведение заседаний Комиссии.

3.1.8.Осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок и запросе предложений, открывает доступ к заявкам, поступившим в электронном виде.

3.1.9.Размещает в единой информационной системе протоколы, сформированные в процессе проведения закупок и подписанные членами Комиссии.

3.1.10.Направляет участникам закупки, в случаях предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, уведомления о принятых Комиссией решениях о допуске или об отказе в допуске к участию в закупке.

3.1.11.Осуществляет хранение протоколов, составленных в ходе проведения закупок, извещений об осуществлении закупок и документаций о закупках, изменений в документации, разъяснений документаций, аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок и запросе предложений в течение пяти лет в соответствии с законодательством.

3.1.12.Осуществляет консолидацию и анализ отчетных показателей заказчиков, составленных по итогам закупок.

3.1.13.Разрабатывает предложения по совершенствованию порядка взаимодействия уполномоченного органа, заказчиков.

3.1.14.Инициирует иные случаи проведения обязательного общественного обсуждения закупок для обеспечения муниципальных нужд, а также порядок обязательного общественного обсуждения закупок в дополнение к случаям, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.1.15.Принимает решение о проведении совместного конкурса или аукциона при наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах.

3.1.16.Осуществляет мониторинг закупок для обеспечения муниципальных нужд в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.1.17.Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляют подготовку материалов для выполнения претензионной работы в соответствии с функциями, возложенными на уполномоченный орган настоящим Положением.

3.1.18.Осуществляет иные функции, связанные с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.2.Заказчик:

3.2.1.Направляет в уполномоченный орган заявку и приложения к ней, указанные в пункте 1 раздела 6 настоящего Положения, на проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.2.2.Разрабатывает и утверждает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения.

3.2.3.Разрабатывает и утверждает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения.

3.2.4.Представляет в уполномоченный орган план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на текущий год не позднее пятнадцати рабочих дней после принятия решения о бюджете муниципального образования город Нефтеюганск по форме, разработанной Минэкономразвития.

3.2.5.Ведёт реестр закупок, осуществленных без проведения аукционов, конкурсов, запроса котировок и запросов предложений.

3.2.6.Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену муниципального контракта посредством методов, установленных статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.2.7.Описывает закупки в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.2.8.Осуществляет закупки путём проведения запроса котировок, запроса предложений (кроме случаев, предусмотренных пунктами 6, 8 части 2 статьи 83 Закона о контрактной системе), закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3.2.9.Проводит обязательное общественное обсуждение закупок в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.2.10.Осуществляет хранение документов по определению и обоснованию начальной (максимальной) цены контрактов, документов по планированию закупок (планы закупок, планы графики), документов по обоснованию закупок, заключенных контрактов и иных документов в течение срока установленного законодательством Российской Федерации.

3.2.11.Выбирает способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с главой 3 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.2.12.Утверждает извещения об осуществлении закупок, документации о закупках и изменения внесенные в них.

3.2.13.Устанавливает размер обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

3.2.14.Несет ответственность за информацию, представленную в заявке и приложениях к ней.

3.2.15.Принимает решения об отказе или повторном осуществлении закупки.

3.2.16.Составляет и размещает в единой информационной системе протокол об отказе от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. Указанный протокол в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю.

3.2.17.Заключает контракт с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), признанным победителем или единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ, а также с учетом статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.2.18.Осуществляет контроль за исполнением контракта в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

2) оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3) взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со [статьей 95](consultantplus://offline/ref=0F199BCAB312651375C91FEF43EFDFC407E13E98CC068DDC58A84516AEAB34FAF66CF928A5B85505w1b4K) Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

3.2.19.Направляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации информацию о заключении, изменении, исполнении, расторжении контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в сроки указанные в статье 103 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.2.20.Представляет сведения в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок для включения участника закупок в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.2.21.В случае если совокупный годовой объем закупок в соответствии с планом-графиком превышает сто миллионов рублей, создает контрактную службу (при этом создание специального структурного подразделения не является обязательным). Если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта - контрактный управляющий.

3.2.22.В случае создания контрактной службы разрабатывает и утверждает положение о контрактной службе на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

3.2.23.Организует на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд.

3.2.24.Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы в соответствии с функциями, возложенными на заказчика настоящим Положением.

3.2.25.Исполняет иные функции, связанные с заключением, изменением, расторжением, исполнением и контролем исполнения контрактов в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

4.Порядок формирования и планирования закупок

4.1.Планирование закупок для обеспечения муниципальных нужд представляет собой комплекс мероприятий по определению потребности в товарах, работах, услугах для муниципальных нужд на очередной финансовый год и плановый период, и составлению плана закупки.

4.2.Планирование закупок осуществляется на срок, соответствующий сроку действия решения Думы города Нефтеюганска о бюджете города, в пределах средств, предусмотренных в расходной части бюджета города на оплату товаров, работ, услуг.

4.3.План закупок формируется муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, в процессе составления и рассмотрения проекта решения Думы города Нефтеюганска о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4.План закупок формируется казенным учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ при планировании финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения.

4.5.Планы-графики закупок формируются в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона № 44-ФЗ и содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок.

4.6.Планы-графики закупок формируются заказчиками в соответствии с планами закупок.

4.7.На основании плана-графика закупок, а также в соответствии с выбранным способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчики направляют в уполномоченный орган заявки и приложения к ним для осуществления процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

5.Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

5.1.Заказчики при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5.2.Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) являются:

5.2.1.Конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс).

5.2.2.Аукционы (аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион, закрытый аукцион).

5.2.3.Запрос котировок.

5.2.4.Запрос предложений.

5.3.Решение о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) принимается заказчиками по согласованию с уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

6.Порядок взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками

6.1.Для организации определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчики представляют в уполномоченный орган на бумажном носителе и в электронном виде заявку, подписанную руководителем заказчика и приложения к ней, в том числе:

6.1.1.сопроводительное письмо, подписанное руководителем заказчика;

6.1.2.проект контракта с визой руководителя заказчика на каждом листе;

6.1.3.техническое задание, спецификации, сметы, ведомости объемов работ, эскизы (в зависимости от предмета контракта), утвержденные руководителем заказчика;

6.1.4.обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением подтверждающих документов.

6.2.Уполномоченный орган вправе запрашивать и получать от заказчиков дополнительные сведения, необходимые для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.3.Уполномоченный орган рассматривает заявку и приложения к ней на соответствие требованиям законодательства и разрабатывает извещения об осуществлении закупок, документацию о закупке в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов.

6.4.Уполномоченный орган вправе возвратить заказчику заявку и приложения к ней в случаях:

6.4.1.неполного предоставления документов и информации, необходимой для определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6.4.2.выявления несоответствия содержания заявки и прилагаемых к ней документов требованиям действующего законодательства;

6.4.3.выявления несоответствия проекта контракта условиям технического задания и (или) условиям, указанным в заявке на определение поставщика (подрядчика, исполнителя);

6.4.4.выявления несоответствия документов, предоставленных на бумажном носителе, документам в электронном виде;

6.4.5.иные несоответствия представленных документов, требованиям законодательства и муниципальным правовым актам.

6.5.Муниципальные заказчики (за исключением казенных учреждений) утверждают, разработанное уполномоченным органом извещение об осуществлении закупок, документацию о закупке, согласовывают ее с юридическо-правовым управлением администрации города Нефтеюганска, а в течение 5 рабочих дней со дня получения документов в уполномоченном органе.

6.6.В случае, если в процессе согласования внесены изменения или дополнения в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке заказчики, указанные в пункте 6.5, обязаны сообщить уполномоченному органу о соответствующих изменениях и предоставить документы на бумажном носителе и в электронном виде с учетом внесенных изменений.

6.7.После согласования, утверждения и представления заказчиком извещения об осуществления закупки, документации о закупке в уполномоченный орган, последний, осуществляет размещение извещения об осуществлении закупки и документации о закупке в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

6.8.Административные процедуры взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками регламентируется правовым актом администрации города Нефтеюганска.

7.Информационное обеспечение закупок для обеспечения муниципальных нужд

7.1.Информационное обеспечение закупок осуществляется в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 44-ФЗ.

7.2.Уполномоченный орган, заказчики размещают информацию (сведения) о закупках для обеспечения муниципальных нужд в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

7.3.Информация о закупках, размещенная в единой информационной системе, общедоступна для ознакомления без взимания платы.

8.Исполнение, изменение и расторжение муниципального контракта

8.1.Муниципальный контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт, за исключением случаев, в которых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены.

8.2.Муниципальный контракт должен содержать следующие существенные условия:

8.2.1.сведения о заказчике, поставщике (исполнителе, подрядчике);

8.2.2.порядок и сроки оплаты товара, работ или услуг

8.2.3.предмет и цену контракта, его номенклатуру, объем и стоимость (цену);

8.2.4.порядок и сроки осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки;

8.2.5.требования к качеству поставляемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг для муниципальных нужд;

8.2.6.ответственность сторон, в том числе за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом;

8.2.7.о гражданско-правовой ответственности поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение условия о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

8.2.8.порядок разрешения споров, возникших в ходе исполнения контракта;

8.2.9.условия расторжения контракта, в том числе о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями [частей 8](consultantplus://offline/ref=1264573FE4404571A0FE0294FEE5067772FB82526995B357F078482ED87A2F13DC2D4F24C8C5D6FAr6FDE) - [26 статьи 95](consultantplus://offline/ref=1264573FE4404571A0FE0294FEE5067772FB82526995B357F078482ED87A2F13DC2D4F24C8C5D6FCr6FBE) Федерального закона № 44-ФЗ;

8.2.10.другие условия, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

8.3.Если муниципальный контракт заключается на срок более чем три года и цена контракта составляет более чем сто миллионов рублей, контракт должен включать в себя график исполнения контракта.

8.4.В муниципальный контракт включается обязательное условие о сроках возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

8.5.Заключенный муниципальный контракт хранится у заказчика в течение 5 лет и подлежит сдаче заказчиком в отдел по делам архивов департамента по делам администрации города Нефтеюганска.

9.Реестр муниципальных контрактов, заключенных заказчиками

9.1.Сведения о заключенных муниципальных контрактах включаются в реестр муниципальных контрактов согласно статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ. Порядок ведения реестра контрактов устанавливается Правительством Российской Федерации.

9.2.Порядок ведения реестра закупок, осуществленных без проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок цен и запроса предложений, устанавливается постановлением администрации города Нефтеюганска.

9.3.Документы и информация, содержащиеся в реестре муниципальных контрактов общедоступны для ознакомления без взимания платы.

10.Контроль в сфере закупок для муниципальных нужд

10.1.Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, Комиссии и членов Комиссии, уполномоченного органа.

10.2.Заказчики обязаны:

10.2.1.осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10.2.2.осуществлять контроль за предусмотренным [частью 5 статьи 30](consultantplus://offline/ref=8697F31D62D0D8E4CCAA3D5801287E8BDDDF2A74478780BBD935AFB87B225E699BCEEBB6109DCEE3xFKDD) Федерального закона № 44-ФЗ привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций;

10.2.3.вести учет допущенных сторонами нарушений договорных обязательств. При этом учитывается количество, степень тяжести и причины нарушений, соблюдение сроков и своевременность принятия мер по устранению нарушений;

10.2.4.обеспечивать контроль за соблюдением условий сдачи-приемки товаров (выполнения работ, услуг);

10.2.5.проводить экспертизу для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

10.2.6.привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

11.Ответственность за нарушение законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок

11.1.Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2.Заказчики несут ответственность за:

11.2.1.соблюдение сроков предоставления заявок и приложений к ним в уполномоченный орган на осуществление процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

11.2.2.обоснованность выбора способа закупки;

11.2.3.полноту, достоверность и обоснованность сведений, содержащихся в заявке и приложениях к ней;

11.2.4.обоснованность начальной (максимальной) цены контракта;

11.2.5.обоснование закупки;

11.2.6.соблюдение сроков заключения муниципальных контрактов, направления сведений в реестр контрактов;

11.2.7.исполнение условий, обязательств по заключенному муниципальному контракту;

11.2.8.информацию о реестре закупок, осуществленных без проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок и запросов предложений.

11.3.Заказчики в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, при планировании и осуществлении закупок должны исходить из необходимости достижения заданных результатов обеспечения муниципальных нужд.

11.4.Обжалование действий (бездействия) заказчиков, уполномоченного органа, Комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.Заключительные положения

12.1.Планы-графики закупок на 2014 год формируются и размещаются заказчиками в соответствии с требованиями [части 2 статьи 112](javascript:void(0)) Федерального закона № 44-ФЗ.

12.2.Отдельные нормы настоящего Положения вступают в силу в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

12.3.Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.