

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2015 № 10-нп

г.Нефтеюганск

**О внесении изменений в постановление администрации города Нефтеюганска от 09.01.2014 № 1-нп «Об утверждении Положения о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Нефтеюганска»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом города Нефтеюганска, в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация города Нефтеюганска постановляет:

1.Внести в постановление администрации города Нефтеюганска от 09.01.2014 № 1-нп «Об утверждении Положения о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Нефтеюганска» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Нефтеюганска от 11.06.2014 № 78-нп, от 17.11.2014 № 190-нп) следующие изменения: в приложении к постановлению:

1.1.Подпункт 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3«Функции уполномоченного органа, заказчика» изложить в следующей редакции:

«3.1.2.Проводит проверку (сверку) заявки на закупку товаров, работ, услуг, поступившей для проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на комплектность документов, входящих в состав заявки, соответствие плану-графику, соответствие технического задания и обоснования начальной максимальной цены контрактатребованиям законодательства о контрактной системе. В случае выявления некомплектности (неполного комплекта документов), а также несоответствия требованиям законодательства о контрактной системе, уполномоченный орган возвращает такую заявку на закупку товаров, работ, услуг заказчику для устранения выявленных замечаний. При соответствии представленной заявки на закупку товаров, работ, услуги и приложений к ней предъявляемым требованиям осуществляет подготовку документации о закупке и передает на утверждение заказчику.».

1.2.Раздел 6 «Порядок взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками» изложить в следующей редакции:

«6.1.Проведение процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд города Нефтеюганска осуществляется на основании заявки на закупку товаров, работ, услуг (далее - заявки), в состав которой входят следующие документы:

-обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением подтверждающих документов;

-техническое задание, спецификации, сметы, ведомости объемов работ, эскизы (в зависимости от предмета контракта), утвержденные руководителем заказчика;

-проектная документация с приложением экспертного заключения и согласований проектной документации (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

-задание на проектирование - при закупке проектирования строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов;

-проект контракта с приложениями, являющимися неотъемлемой частью контракта.

6.2.Заказчик в соответствии с планом-графиком направляет главному распорядителю бюджетных средств (ГРБС) заявку на согласование технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, проекта контракта, выделенных лимитов финансирования (или плановых назначений по расходам – для бюджетных учреждений).

6.3.Согласованную ГРБС заявку заказчик направляет в департамент имущественных и земельных отношений администрации города (далее – ДИЗО) для согласования предмета контракта и стоимости закупки в отношении ремонтов, реконструкции или обслуживания объектов недвижимости, являющихся муниципальной собственностью, приобретения материальных активов, подлежащих включению в реестр муниципальной собственности.

6.4.Заказчик направляет согласованную ГРБС и ДИЗО заявку в уполномоченный орган для проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

6.5.Заявка, поступившая в уполномоченный орган, проходит проверку (сверку) на комплектность документов, входящих в состав заявки, соответствие плану-графику, соответствие технического задания и обоснования начальной (максимальной) цены контракта требованиям законодательства о контрактной системе. В случае выявления некомплектности (не полного комплекта документов), а также несоответствия ребованиям законодательства о контрактной системе, уполномоченный орган направляет такую заявку заказчику для устранения выявленных замечаний.

6.6.Заказчик устраняет замечания уполномоченного органа, корректируя весь пакет документов, входящих в состав заявки, в том числе и проект контракта.

6.7.Уполномоченный орган вправе запрашивать и получать от заказчиков дополнительные сведения, необходимые для проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

6.8.В случае внесения заказчиком изменений в план-график по закупке, заявка по которой находится в уполномоченном органе, заказчик не позднее дня, следующего за таким изменением, уведомляет уполномоченный орган о внесении таких изменений. В случае, если заказчиком внесены такие изменения в план-график и при этом не проинформирован уполномоченный орган о внесении данных изменений, ответственность за несоответствие сроков проведения закупки срокам проведения закупки в плане-графике несет заказчик.

6.9.Уполномоченный орган в течение трёх рабочих дней со дня поступления заявки формирует соответствующую документацию. Инструктивную и информативную части конкурсной документации и документации об аукционе утверждает руководитель уполномоченного органа или иное лицо, на которое возложены обязанности руководителя. Техническое задание (сведения о проводимом аукционе), проект контракта и обоснование начальной (максимальной) цены контракта утверждает руководитель заказчика или иное лицо, на которое возложены обязанности руководителя.

6.10.Уполномоченный орган осуществляет размещение извещения об осуществлении закупки и документации о закупке в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

6.11.Административные процедуры взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками регламентируются правовым актом администрации города Нефтеюганска.».

2.Директору департамента по делам администрации города С.В.Мочалову направить постановление главе города Нефтеюганска Н.Е.Цыбулько для обнародования (опубликования) и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

3.Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

Глава администрации города В.А.Арчиков