

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.06.2012 № 274-р

Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в городе Нефтеюганске»

В соответствии с Федеральным[законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108367;fld=134;dst=100116)от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Зак[оном](consultantplus://offline/ref=5AD68CF9DDB52F1E6606A18F513EB650043A25049B3A986132AAB5E2EB2400CB0C60A94BD30283A184F69Bu8s5J) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 №85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности вХанты-Мансийском автономном округе – Югре»,Приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2010 №1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности», Уставом города Нефтеюганска:

1.Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции «Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в городе Нефтеюганске».

2.Заместителю главы администрации города С.В.Мочалову направить распоряжениев Думу города для размещения на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3.Контроль завыполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации города С.В.Мочалова.

Глава администрации города В.А.Арчиков

А.П.Шарипов

23 77 28

Приложение

к распоряжению

администрации города

от 05.06.2012 № 274-р

Административный регламент

исполнения муниципальной функции «Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в городе Нефтеюганске»

1.Общие положения

1.1.Административный регламент исполнения муниципальной функции «Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в городеНефтеюганске» (далее – регламент, схема размещения нестационарных торговых объектов) разработан в целях повышения качества исполнения муниципальной функции и определяет требования, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении данной функции.

1.2.Исполнение муниципальной функции «Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Нефтеюганска» (далее – муниципальная функция) осуществляется в соответствии с[Конституцией](garantf1://10003000.0/) Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 №772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2010 № 754 «Об утверждении Правил установления нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов», Зак[оном](consultantplus://offline/ref=5AD68CF9DDB52F1E6606A18F513EB650043A25049B3A986132AAB5E2EB2400CB0C60A94BD30283A184F69Bu8s5J) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 №85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2010 №1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности», Уставом города Нефтеюганска, муниципальными нормативными правовыми актами города Нефтеюганска.

1.3.Структурные подразделения администрации города Нефтеюганска, исполняющие муниципальную функцию:

1.3.1.Департамент по делам администрации;

1.3.2.Департамент градостроительства;

1.3.3.Департамент имущественных и земельных отношений.

1.4.Основные понятия, используемые в настоящем регламенте:

1.4.1.Нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Площадь торгового объекта - помещение, предназначенное для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров, прохода покупателей.

Автомагазины (автолавки, автоприцепы, тонары) – нестационарные торговые объекты, являющиеся транспортными средствами, имеющими государственный регистрационный знак и свидетельство о регистрации транспортного средства, предназначенные для продажи товаров.

Торговые павильоны, торговые киоски, ларьки – нестационарные торговые объекты, предназначенные для продажи товаров, не прочно связанные фундаментом с землей, имеющие торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест.

Палатки, лотки – нестационарные торговые объекты, предназначенные для продажи товаров, представляющие собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день торговли.

Изотермические емкости и цистерны – нестационарные торговые объекты, представляющие собой передвижные конструкции, предназначенные для временного хранения и реализации продуктов питания.

Ситуационный план - схематический план размещения проектируемого объекта относительно ближайших населённых мест, основных дорог, водоёмов, линий электропередачи, других сооружений и особенностей местности.

1.5.При разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов предъявляются следующие требования:

1.5.1.Размещение нестационарных объектов торговли на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности осуществляется в целях достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в городе Нефтеюганске, в том числе по продаже отдельных групп товаров.

1.5.2.Размещение нестационарных торговых объектов в городе Нефтеюганске осуществляется с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территории.

1.5.3.При размещении нестационарных объектов торговли должно быть исключено негативное влияние объектов на пешеходную и транспортную инфраструктуру.

1.6.Размещение нестационарных объектов торговли осуществляется на основании следующих приоритетов:

1.6.1.Развитие сети стационарных предприятий розничной торговли за счет: нового строительства, использования помещений на 1 этажах жилых зданий, перепрофилирования помещений стационарных зданий и сооружений под предприятия торговли.

1.6.2.В случае невозможности обеспечения населения торговыми площадями стационарных объектов, включение в схему размещениянестационарных торговых объектов павильонов и киосков.

1.6.3.В случае невозможности обеспечения населения торговыми площадями стационарных объектов, павильонов и киосков включение в схему палаток и нестационарных объектов передвижной торговли, преимущественно расположенных в жилых микрорайонах, реализующих социально-значимые продукты питания.

1.7.В схеме размещения нестационарных торговых объектов для каждого места размещения нестационарного торгового объекта устанавливается период его размещения:

1.7.1.С 01 апреля по 01 октября - для торговых палаток, лотков и иных нестационарных торговых объектов, предназначенных для продажи фруктов и овощей, мороженого, прохладительных напитков, кваса и продукции общественного питания.

1.7.2.С 01 апреля по 01 июня и с 01 сентября по 01 октября - для торговых палаток, лотков и иных нестационарных торговых объектов, предназначенных для продажи рассады, саженцев деревьев и кустарников.

1.7.3.С 01 августа по 05 сентября - для палаток, лотков и иных нестационарных торговых объектов, предназначенных для продажи школьно-письменных принадлежностей, школьных ранцев, швейных изделий для учащихся.

1.7.4.С 20 декабря по 31 декабря - для торговых палаток и иных нестационарных торговых объектов, предназначенных для продажи натуральных и искусственных новогодних елей и новогодних украшений.

1.7.5.В течение года для:

торговых павильонов, киосков, предназначенных для продажи продовольственных и непродовольственных товаров, а также оказания бытовых услуг населению;

автоприцепов, автолавок, автоприцепов, тонаров, предназначенных для продажи продовольственных товаров;

торговых павильонов, палаток, предназначенных для продажи цветов.

1.8.В схему размещения нестационарных торговых объектов не включаются нестационарные торговые объекты при проведении спортивно-зрелищных, культурно-массовых и иных мероприятий, размещение разносчиков-продавцов, осуществляющих разносную торговлю с рук с применением специального оборудования, размещение которых регулируется отдельными муниципальными правовыми актами.

1.9.Критерии включения объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов:

1.9.1.При разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов учитывается:

-необходимость восполнения недостатка стационарной торговой сети и (или) недостатка тех или иных групп товаров;

-возможность подключения к сетям инженерно-техническогообеспечения для выполнения требований, установленных санитарными нормами и правилами;

-наличие на прилегающей к павильонам территории, обеспечивающей условия для погрузочно-разгрузочных работ, а также беспрепятственного прохода пешеходов;

-возможность размещения нестационарных объектов на улицах и дорогах только на замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару (в том числе при наличии опор освещения и других опор, стволов деревьев, газонов и т.д.) по основному ходу движения пешеходов не менее 3 метров, а в поперечном направлении и от крайнего элемента объекта до края проезжей части не менее 1,5 метров;

-возможность беспрепятственного проезда пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств органов внутренних дел, транспортных средств Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югрек существующим зданиям, строениям и сооружениям;

-площадь нестационарных торговых объектов, за исключением павильонов, предназначенных для оказания услуг по бытовому обслуживанию населения и палаток по продаже продукции общественного питания, не должна превышать 30 квадратных метров;

-размещение существующих торговых объектов, находящихся в стадии строительства, реконструкции или эксплуатации.

1.10. Не допускается включать в схему размещения нестационарных торговых объектов территории находящиеся:

-в 25-метровой зоне от периметра технических сооружений;

-в арках зданий, на газонах, цветниках, тротуарах, площадках (детских, отдыха, спортивных), ближе 5 метров от окон зданий и витрин стационарных торговых объектов;

-в охранной зоне инженерных сетей, под автомобильными путепроводами и эстакадами;

-в 100-метровой зоне попрямой от ближайшей точки границы земельного участка детского, образовательного, лечебно-профилактического учреждения до входа в объект, реализующий пиво, алкогольную (в том числе в розлив) и табачную продукцию;

-на земельных участках, находящихся в частной собственности.

2.Административные процедуры

Последовательность действий при осуществлении муниципальной функции.

2.1.Начальник отдела по вопросам предпринимательства и трудовым отношениям департамента по делам администрации города Нефтеюганска (да-лее – начальник отдела по вопросам предпринимательства и трудовым отношениям департамента) ежегодно до 01 декабря года, предшествующего году, на который разрабатывается схема размещения нестационарных торговых объектов, на основании торгового реестра города Нефтеюганска проводит анализа состояния торговли на территории города и доводит до руководителей структурных подразделений и должностных лиц администрациигорода Нефтеюганска, отвечающих за создание условий для развития услуг торговли, следующую информацию:

2.1.1.О количестве торговых площадей на отдельных территориях города, необходимых для достижения норматива минимальной обеспеченности населения города на расчетный период.

2.1.2.О перспективном количестве торговых площадей на отдельных территориях города, необходимых для достижения норматива обеспеченности, рассчитанного на основании и на период действия Плана социально-экономического развития города Нефтеюганска (далее – перспективное количество торговых площадей).

2.2.На основании предоставленной информации и требований к разработке схем размещения нестационарных торговых объектов:

2.2.1.Начальник отдела генерального плана департамента градостроительства администрации города в течение 5 календарных дней содня получения информации разрабатывает по типовой форме (приложение №1 к регламенту) ситуационные планы размещения всех планируемых к размещению нестационарных торговых объектов (далее – ситуационный план) и направляет их на согласование заместителю директора департамента градостроительства.

2.2.2.Начальник архитектурно-планировочного отдела департамента градостроительства администрации города в течение 5 календарных дней проводит анализ ситуационных планов на предмет отсутствия инженерных коммуникаций и ограничений, установленных градостроительным планом города Нефтеюганска, выносит свое заключение на ситуационных планах, подписывает и направляет их директору департамента градостроительства администрации города.

2.2.3.Директор департамента градостроительства администрации города в течение 5 календарных дней после получения заключения начальника архитектурно-планировочного отдела подписывает ситуационные планы объектов не имеющих ограничений к размещению, после чего направляет их в отдел по вопросам предпринимательства и трудовым отношениям департамента по делам администрации города, который подготавливает по форме (приложение № 2 к регламенту) проект схемы размещения нестационарных торговых объектов и предоставляет его на утверждение в администрациюгорода.

2.3.Первый заместитель главы администрации города Нефтеюганска в течение 3 рабочих дней содня получения проекта схем размещения нестационарных торговых объектов:

2.3.1.Размещает проект схемы размещения нестационарных торговых объектов на официальном сайте администрации города в сети Интернет  для общественного обсуждения и получения предложений граждан о необходимости обеспечения отдельными группами товаров и исключении объектов, создающих неблагоприятные условия для проживания или угрозу жизни и здоровью граждан (с указанием срока - не менее 20 календарных дней и адреса, на который направляются замечания и предложения).

2.3.2.Направляет проект схемы размещения нестационарных торговых объектов на согласование:

-руководителю отделения дорожной инспекции ОГИБДД ОМВД России по городу Нефтеюганску в целях проверки соответствия требованиям безопасности дорожного движения;

-руководителю отдела Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югрев целях проверки соблюдения требований пожарной безопасности;

-руководителю территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору зав сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

2.4.Первый заместитель главы администрации города Нефтеюганска после согласования до 1февраля текущего года направляет проект схемы размещения нестационарных торговых объектов (с приложением всех согласований и предложений, ситуационных планов каждого нестационарного объекта, включенного в схему) в адрес директора департамента по делам администрации города.

2.5.Директор департамента по делам администрации в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов схем размещения нестационарных торговых объектов на территории города Нефтеюганска организует:

2.5.1.Разработку проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов.

2.5.2.Проведение проверки отдельных территорий на предмет определения собственника земельных участков.

2.5.3.В случае включения в схему размещения нестационарных торговых объектов для обеспечения работы, которых требуется, в соответствии с Санитарными нормами и правилами, подключение электричества, водообеспечения или водоотведения предоставление обращения в адрес ресурсоснабжающих организаций о возможности обеспечения объектов соответствующими ресурсами, с приложением копий ситуационных планов.

2.6.Директор департамента по делам администрации в срок до 3 рабочих дней направляет представленные в соответствии с подпунктом 2.5.3 документы в адрес согласующих органов и ресурсоснабжающих организаций.

2.7.Начальник отдела по вопросам предпринимательства и трудовым отношениямдепартамента по делам администрации в срок до 5 рабочих дней содня получения предусмотренных согласований:

2.7.1.Доводит до руководителей структурных подразделений администрации города информацию о несогласованных объектах.

2.7.2.Организует корректировку проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов путем исключения несогласованных объектов.

2.7.3.Направляет проект правового акта администрации об утверждении схемы размещения нестационарных объектов торговли на согласование директору департамента по делам администрации.

2.8.Директор департамента по делам администрации в срок до 5 рабочих дней организует в порядке, установленном для принятия правовых актов администрации города Нефтеюганска, представление проекта постановления администрации города Нефтеюганска об утверждении схемы размещения нестационарных объектов торговли на утверждение главе администрации города Нефтеюганска.

2.9.Глава администрации города Нефтеюганска в срок до трех рабочих дней рассматривает и подписываетпроект постановления администрации города Нефтеюганска об утверждении схемы размещения нестационарных объектов торговли и направляет его в Думу города Нефтеюганска для согласования схемы размещения нестационарных торговых объектов.

2.10.Заместитель главы администрации в срок до 3 рабочих дней со дня согласования Думой города схемы размещения нестационарных торговых объектов обеспечивает направление правового акта об утверждении (изменении) схемы размещения нестационарных объектов торговли главе города Нефтеюганска для обнародования (опубликования) в средствах массовой информации в порядке, установленномУставом города Нефтеюганска.

2.11.Должностные лица администрации города Нефтеюганска, участвующие в исполнении муниципальной функции, несут персональную ответственность за невыполнение мероприятий регламента, закрепленных в их должностных инструкциях, в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами администрации города Нефтеюганска.

3.Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции:

3.1.Организации и граждане вправе обжаловать действиядолжностных лиц по исполнению муниципальной функции и решение, принятое по результатам рассмотрения их обращений главе администрации города Нефтеюганска, заместителям главы администрации города Нефтеюганска, директору департамента по делам администрации или в суд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2.Заявители имеют право обратится с жалобой лично или направить письменное или в форме электронного документа обращение (жалобу).

3.3.В письменном обращении (жалобе) заявитель в обязательном порядке указывает наименование органа, в который направляет обращение (жалобу), либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностноголица, либо должность соответствующего лица, а также свою фамилию, имя, отчество (последнее-при наличии), либо наименование юридического лица (в случае обращения юридического лица), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, излагает суть обращения (жалобы), ставит подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению (жалобе) документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также настоящим регламентом. В обращении заявитель в обязательном порядке указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы или их копии в письменной форме.

3.4.Обращение (жалоба), содержащие вопросы, решение которых не входит в компетенцию органа или должностного лица, направляется в течении семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении (жалобе) вопросов, с уведомлением лица, направившего обращение (жалобу), о переадресации обращения (жалобы).

3.5.Письменное обращение (жалоба) подлежит регистрации в течении трех дней с момента поступления.

3.6.Обращение (жалоба) рассматривается в течении 30 дней со дня регистрации обращения (жалобы). В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 05.05.2006 №59-ФЗ, руководитель в адрес которого поступило обращение (жалоба) либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив заявителя, направившего обращение (жалобу), о продлении срока рассмотрения.

3.7.По результатам рассмотрения обращения (жалобы) принимается решение об удовлетворении требований заявителя и о признании неправомерным обжалованного решения, действия (бездействия) либо об отказе в удовлетворении обращения (жалобы).

Мотивированный письменный ответ по поставленным в обращении (жалобе) вопросам, содержащий результаты рассмотрения обращения (жалобы), направляется заявителю.

Ответ на обращение, поступившее в орган или должностному лицу в форме электронного документа, направляется заявителю по адресуэлектронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

4.Показатели результативности деятельности структурных подразделений, участвующих в административных процедурах:

4.1.Соблюдение сроков административных процедур.

4.2.Достижение норматива минимальной обеспеченности населения площадями торговых объектов по продаже продовольственных и непродовольственных товаров на территории города (района, микрорайона).

4.3.Достижение перспективного количества торговых площадей на территории города (района, микрорайона).

4.4.Уменьшение количества обращений граждан в администрацию города  Нефтеюганска по вопросам недостатка объектов торговли в сравнении с предыдущим периодом.

Приложение № 1

к Административному регламенту

исполнения муниципальной функции «Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в городеНефтеюганске»

Типовая форма

ситуационного плана размещения нестационарного торгового объекта

Адрес размещения объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализация нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь, предоставляемая под размещение объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров

Схема территории на топографической подоснове с привязкой

к существующим зданиям (сооружениям)

Ограничения для размещения объекта отсутствуют.

Начальник отдела

Начальник подразделения ДГС

Приложение № 2

к Административному регламенту

исполнения муниципальной функции «Разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в городеНефтеюганске»

Схема

размещения нестационарных торговых объектов

на территории города Нефтеюганска

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование субъекта торговли | Юр. адрес субъекта торговли | Кол-во размещенных нестационар. торговых объектов | Место расположения нестационар. торгового объекта | Вид объекта | Специализация | Площадь нестационар. торгового объекта | Площадь зем. участка | Собственник зем. участка | Срок размещения нестационар. Торгового объекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Общее количество нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_.