

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

18.05.2015 № 122-р

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в распоряжение администрации города Нефтеюганска от 14.02.2013 № 62-р «Об Инструкции по делопроизводству

в администрации города Нефтеюганска»

В соответствии с постановлением администрации города Нефтеюганска от 05.09.2013 № 89-нп «О муниципальных правовых актах администрации города Нефтеюганска», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Уставом города Нефтеюганска, муниципальными правовыми актами города Нефтеюганска:

1.Внести изменения в распоряжение администрации города Нефтеюганска от 14.02.2013 № 62-р «ОбИнструкцииподелопроизводствувадминистрациигородаНефтеюганска» (с изменениями, внесенными распоряжением администрации города Нефтеюганска от 01.12.2014 № 239-р):в приложении к распоряжению:

1.1.В подпункте 7.1.1 слова «ведения работы с гражданско-правовыми договорами и муниципальными контрактами, утвержденным постановлением администрации города» заменить словами «работы с договорами (соглашениями), муниципальными контрактами администрации города Нефтеюганска, утвержденным распоряжением администрации города Нефтеюганска.».

1.2.В подпункте 7.1.2 слова «исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления» исключить.

1.3.В подпункте 7.1.3 слова «размером № 14» заменить словами «размерами №12-14».

1.4.Подпункт7.1.9дополнить словами «хозяйственные договоры, заключаемые администрацией города Нефтеюганска, подписывает уполномоченное должностное лицо на основании доверенности, выданной администрацией города Нефтеюганска.».

1.5.Подпункты 7.1.14- 7.1.16 изложить в следующей редакции:

«7.1.14.Сопроводительные письма о направлении подписанных администрацией города Нефтеюганска договоров контрагентам оформляет юридическо-правовое управление администрации города, хозяйственных договоров –департамент по делам администрации города Нефтеюганска.

7.1.15.В случае возвращения контрагентом договора с протоколом разногласий проект договора вновь проходит согласование в соответствии с порядком работы с договорами (соглашениями), муниципальными контрактами администрации города Нефтеюганска.

7.1.16.Рассылка копий заключенного администрацией города Нефтеюганска договора с приложениями заинтересованным органам администрации осуществляется юридическо-правовым управлением администрации города в соответствии с порядком работы с договорами (соглашениями), муниципальными контрактами администрации города Нефтеюганска.».

2.Исполняющему обязанности директора департамента по делам администрации города О.А.Кориковой довести настоящее распоряжение до сведения руководителей органов администрации города Нефтеюганска в течение трех дней после подписания распоряжения.

3.Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации города С.В.Мочалова.

Исполняющий обязанности

главы администрации города С.П.Сивков