

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.10.2018 № 160-нп

г.Нефтеюганск

 **О внесении изменений в постановление администрации города**

**Нефтеюганска от 02.09.2016 № 169-нп «Об утверждении порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом города Нефтеюганска, Положением о департаменте жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска, утвержденным решением Думы города Нефтеюганска от 25.04.2017 № 151-VI, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация города Нефтеюганска постановляет:

1.Внести в постановление администрации города Нефтеюганска от 02.09.2016 № 169-нп «Об утверждении порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований» следующие изменения: в приложении к постановлению:

1.1.Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.Настоящий Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), Уставом города Нефтеюганска и регламентирует процедуру оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение должностными лицами службы муниципального контроля департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска, уполномоченных на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований, содержание указанных плановых (рейдовых) заданий и процедуру оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований.».

1.2.Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся в отношении объектов (предметов), предусмотренных Федеральным законом № 294-ФЗ, с учетом полномочий департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска (далее – департамент ДЖКХ).».

1.3.Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.Плановое (рейдовое) задание оформляется и утверждается приказом директора департамента ДЖКХ по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.».

1.4.В пункте 4 слова «Доведение в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа муниципального контроля» заменить словами «Доведение в письменной форме до сведения директора (заместителя директора) департамента ДЖКХ».

1.5.Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.Должностные лица службы муниципального контроля департамента ДЖКХ, проводившие плановый (рейдовый) осмотр, обследование, доводят в письменной форме до сведения директора (заместителя директора) департамента ДЖКХ информацию о выявленных в ходе проведения планового (рейдового) осмотра, обследования нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ».

2.Приложение 1 к Порядку оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований изложить согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3.Приложение 2 к Порядку оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований изложить согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4.Обнародовать (опубликовать) постановление в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

5.Департаменту по делам администрации города (Нечаева С.И.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

 6.Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2018.

Глава города Нефтеюганска С.Ю.Дегтярев

Приложение 1

к постановлению

администрации города

от 30.10.2018 № 160-нп



**Администрация города Нефтеюганска**

**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

г.Нефтеюганск

**Об утверждении планового (рейдового) задания**

 В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением администрации города Нефтеюганска от 02.09.2016 № 169-нп «Об утверждении порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований»:

 1.Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование.

 2.Назначить лицами, уполномоченными на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.Цель планового (рейдового) осмотра, обследования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4.Объект (предмет) планового (рейдового) осмотра, обследования:\_\_\_\_\_

 5.Срок проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:\_\_\_\_

 Дата начала планового (рейдового) осмотра, обследования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата окончания планового (рейдового) осмотра, обследования:\_\_\_\_\_\_

 6.Срок составления акта планового (рейдового) осмотра:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

Приложение 2

к постановлению

администрации города

от 30.10.2018 № 160-нп

Акт № \_\_\_

 планового (рейдового) осмотра, обследования

службы муниципального контроля департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска

г.Нефтеюганск «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование проводился\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата, время, продолжительность осуществления планового (рейдового) осмотра, обследования)*

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование проводился \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилии, имена, отчества и должности лиц, уполномоченного органа муниципального контроля,*

*проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование)*

На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата и номер приказа об утверждении планового (рейдового) задания на проведение планового

 (рейдового) осмотра, обследования)

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование проводился в отношении объекта (предмета)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(территория осмотра (обследования), адрес, местоположение)

В ходе планового (рейдового) осмотра, обследования проводились следующие мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фотографирование, отбор проб, обмеры и др.)

В результате планового (рейдового) осмотра, обследования выявлено (установлено) следующее:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования, в том числе о выявленных

нарушениях обязательных требований и об их характере)

В результате осмотра, обследования выявлены/не выявлены нарушения по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, которые могут служить основанием для назначения проведения внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

По результатам проведения планового (рейдового) осмотра, обследования предлагаем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предложения по результатам проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (в том числе о дополнительных мерах, которые необходимо принять в целях устранения выявленных нарушений, уточнения или проверки полученных данных)

К Акту прилагаются:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, фамилия и инициалы лица или лиц, составивших Акт)