

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**постановление**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26.11.2019 |   |  № 1304-п |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |   |  № 1304-п |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № 1310-п |   |  № 1304-п |

 |
| г.Нефтеюганск |
|  |

**О порядке проведения обзоров расходов бюджета города Нефтеюганска и комиссии по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов города Нефтеюганска**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2019 № 117-р «Об утверждении Концепции повышения эффективности бюджетных расходов в 2019 - 2024 годах», в целях исполнения плана мероприятий по реализации концепции повышения эффективности бюджетных расходов в 2019-2024 годах в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.06.2019 № 295-рп, администрация города Нефтеюганска постановляет:

 1.Утвердить:

1.1.Порядок проведения обзоров расходов бюджета города Нефтеюганска согласно приложению 1 к постановлению.

1.2.Положение о комиссии по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов города Нефтеюганска согласно приложению 2 к постановлению.

1.3.Состав комиссии по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов согласно приложению 3 к постановлению.

2.Определить департамент финансов администрации города Нефтеюганска координатором проведения обзоров расходов бюджета города Нефтеюганска.

3.Департаменту по делам администрации города (Прокопович П.А.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

4.Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

Глава города Нефтеюганска С.Ю.Дегтярев

Приложение 1

к постановлению

администрации города

от 26.11.2019 № 1310-п

Порядок проведения обзоров расходов

бюджета города Нефтеюганска

1.Общие положения

1.1.Порядок проведения обзоров расходов бюджета города Нефтеюганска (далее – Порядок) определяет процедуру и сроки проведения обзоров расходов бюджета города Нефтеюганска.

1.2.В Порядке применяются следующие понятия и термины:

-обзоры расходов - анализ базовых (постоянных) расходов бюджета города Нефтеюганска, направленный на определение и сравнение различных вариантов экономии бюджетных средств, выбор и практическую реализацию наиболее приемлемого из них;

-объект обзора расходов - совокупность бюджетных ассигнований бюджета города Нефтеюганска на реализацию мероприятий в отдельной сфере (направлении) деятельности, за исключением бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга.

1.3.Целью проведения обзоров расходов является определение и высвобождение неэффективно используемых ресурсов для их перенаправления на решение приоритетных задач.

1.4.Проведение обзоров расходов основывается на принципах:

-открытости информации: обязательность размещения результатов обзоров расходов на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска;

-приемлемости: результаты обзоров расходов не должны противоречить целям государственной политики и (или) приводить к ухудшению ожидаемых результатов социально-экономического развития города;

-обязательности учета результатов: результаты обзоров расходов находят отражение при составлении проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

-вовлеченности заинтересованных органов администрации города Нефтеюганска и организаций: в проведении обзоров расходов участвуют органы администрации города Нефтеюганска, координаторы программ, главные распорядители бюджетных средств города Нефтеюганска, выбранные в качестве объектов обзора расходов, учреждения и организации.

2.Формирование предложений по проведению обзоров расходов

2.1.Главные распорядители бюджетных средств города Нефтеюганска формируют и направляют в департамент финансов администрации города Нефтеюганска перечень объектов обзоров расходов, состав рабочих групп и положения о них не позднее 1 августа года, предшествующего текущему финансовому году.

2.2.Проект перечня объектов обзоров расходов должен содержать не менее 3 объектов обзоров расходов, в том числе:

2.2.1.Не менее 1 объекта обзора расходов соответствует конкретному главному распорядителю бюджетных средств города Нефтеюганска.

2.2.2.Не менее 1 объекта обзора расходов соответствует конкретной муниципальной программе (отдельной отрасли экономики или социальной сферы).

2.2.3.Не менее 1 объекта обзора расходов соответствует отдельному виду расходов (направлению деятельности).

2.3.Департамент финансов администрации города Нефтеюганска ежегодно в срок, не позднее 15 августа года, предшествующего текущему финансовому году вносит в Комиссию проект перечня объектов обзоров расходов, с учетом требований, установленных пунктом 2.2 Порядка.

2.4.Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 2.3 Порядка в срок не позднее 1 сентября года, предшествующего текущему финансовому году.

3.Проведение обзоров расходов и утверждение результатов

3.1.Решением каждой группы, указанной в пункте 2.1 Порядка в срок не позднее 15 ноября, предшествующего текущему финансовому году, определяются:

3.1.1.Состав информации и требования к информации, необходимой для проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

3.1.2.График проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

3.1.3.Методика проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

3.1.4.План работы рабочей группы.

3.2.Департамент финансов администрации города Нефтеюганска в срок не позднее 1 декабря года, предшествующего текущему финансовому году, в соответствии с решениями рабочих групп направляет в Комиссию документы, указанные в подпунктах 3.1.2 – 3.1.4 Порядка.

3.3.Комиссия в срок до 15 декабря текущего года рассматривает представленные в соответствии с пунктом 3.2 Порядка документы и материалы.

3.4.Решениями рабочих групп в срок до 1 апреля утверждаются и направляются в департамент финансов администрации города Нефтеюганска промежуточные результаты обзоров, в том числе варианты экономии бюджетных средств.

3.5.Департамент финансов администрации города Нефтеюганска в срок не позднее 10 апреля текущего финансового года направляет в Комиссию утвержденные в соответствии с пунктом 3.4 Порядка промежуточные результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств, с обоснованием достижения (недостижения) целевых значений оптимизации.

3.6.Комиссия в срок не позднее 1 мая текущего финансового года выбирает наиболее приемлемые варианты экономии бюджетных средств, представленные в соответствии с пунктом 3.5 Порядка, и утверждает результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов.

3.7.Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов могут быть распространены на иные аналогичные расходы бюджета города.

3.8.Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов подлежат учету при составлении в установленном порядке проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

3.9.По результатам проведения обзоров расходов департамент финансов подготавливает отчет, содержащий конкретные результаты проведения обзоров расходов, достигнутые за отчетный период, который размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска.

Приложение 2

к постановлению

администрации города

от 26.11.2019 № 1310-п

Положение о комиссии по вопросам повышения эффективности

бюджетных расходов города Нефтеюганска

1.Комиссия по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов города Нефтеюганска (далее – Комиссия) является координационным совещательным органом по подготовке предложений по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов.

2.Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и настоящим Положением.

3.Задачей Комиссии является координация деятельности администрации города Нефтеюганска по вопросам:

1)оптимизации расходов бюджета города;

2)использования высвобождающихся бюджетных ассигнований в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики;

3)распределение дополнительных бюджетных ассигнований.

4.Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

а)рассматривает перечень объектов обзоров расходов бюджета города, графики проведения обзоров расходов по конкретным объектам обзора расходов; методики проведения обзоров расходов по конкретным объектам обзоров бюджетных расходов; планы работы рабочих групп;

б)утверждает результаты обзоров расходов бюджета города по конкретным объектам обзоров расходов, достигнутые за отчетный период;

в)рассматривает предложения об оптимизации расходов бюджета города на основе проведенных обзоров бюджетных расходов;

г)рассматривает предложения об использовании высвобождающихся бюджетных ассигнований для финансового обеспечения приоритетных направлений и мероприятий государственной политики;

д)рассматривает предложения по распределению дополнительных бюджетных ассигнований;

е)рассматривает иные вопросы, связанные с оптимизацией и повышением эффективности бюджетных расходов;

ж)осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

5.Комиссия имеет право:

а)запрашивать и получать от главных распорядителей бюджетных средств и (или) ответственных исполнителей муниципальных программ документы, материалы и информацию, необходимые для ее деятельности;

б)заслушивать на своих заседаниях представителей главных распорядителей средств бюджета города, относящимся к компетенции Комиссии.

6.Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя - заместитель председателя.

7.Председатель Комиссии руководит деятельностью, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций.

8.Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

9.Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

Решения Комиссии оформляются протоколами.

10.Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех главных распорядителей бюджетных средств и (или) ответственных исполнителей муниципальных программ.

Приложение 3

к постановлению

администрации города

от 26.11.2019 № 1310-п

Состав комиссии

по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов

-Глава города Нефтеюганска, председатель комиссии;

-Директор департамента финансов администрации города Нефтеюганска, заместитель председателя комиссии;

-Заместитель главы города Нефтеюганска по образованию, социальной и молодежной политике;

-Заместитель главы города Нефтеюганска по жилищно-коммунальному хозяйству;

-Заместитель главы города Нефтеюганска по строительству, имущественным и земельным отношениям;

-Заместитель главы города Нефтеюганска по взаимодействию с правоохранительными органами;

-Директор департамента экономического развития администрации города Нефтеюганска.