



Администрация города Нефтеюганска
**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
НЕФТЕЮГАНСКА**

ПРИКАЗ

10.02.2020

№ 8

г. Нефтеюганск

Об установлении критериев показателей, подлежащих отражению при составлении, представлении годовой, квартальной бухгалтерской отчетности

В соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н, Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н, приказываю:

1. Установить критерии показателей, подлежащих отражению при составлении, представлении годовой, квартальной бухгалтерской отчетности.
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска.
3. За реализацию настоящего приказа назначить ответственным заместителя директора – главного бухгалтера Н.В.Снигиреву.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора – главного бухгалтера Н.В.Снигиреву.

Директор

Л.И.Щегульная

Критерии показателей, подлежащих отражению при составлении, представлении годовой, квартальной бухгалтерской отчетности

Годовая бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального образования город Нефтеюганск (далее – бюджетная отчетность) представляется главными распорядителями средств бюджета города, главными администраторами доходов бюджета города, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города (далее – главные администраторы средств бюджета города), консолидированная бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений представляется органами администрации города, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений (далее – учредители) в сроки, установленные приказом департамента финансов от 30 декабря 2019 года № 115 «О сроках представления отчетности об исполнении бюджета муниципального образования город Нефтеюганск за 2019 год, квартальной и месячной в 2020 году», в департамент финансов администрации города Нефтеюганска (далее – департамент финансов) в соответствии с требованиями инструкции «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» утверждённой приказом министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н, Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н, а также с учётом отдельных положений совместных письма Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства от 31.12.2019 № 02-06/07/103995 и № 07-04-05/02-29148 «О составлении и представлении годовой бюджетной отчетности, годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных бюджетных и автономных учреждений главными администраторами средств федерального бюджета за 2019 год».

Порядком составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета города Нефтеюганск главными распорядителями средств бюджета города Нефтеюганск, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Нефтеюганск, главными администраторами доходов бюджета города Нефтеюганск и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими функции и полномочия учредителя, утверждённым приказом департамента финансов от 05

июля 2017 года №119-нп (далее – Порядок), и настоящим письмом.

Главные администраторы средств бюджета города, сверяют отчёт об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127), учредители сверяют отчёт об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) в отделе сводного бюджетного планирования, отделе автоматизированного центра контроля исполнения бюджета, курирующих отделах финансирования департамента финансов.

Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164) сверяются в курирующем отделе финансирования (в части расходов), а также в отделе сводного бюджетного планирования департамента финансов (в части доходов и источников финансирования бюджета).

Сведения о количестве подведомственных учреждений (ф. 0503161) сверяются в курирующих отделах финансирования департамента финансов.

Движение имущества между главными администраторами средств бюджета города и департаментом муниципального имущества администрации города Нефтеюганска, отражаемое в бюджетной отчётности, подтверждается в отделе казны департамента муниципального имущества администрации города Нефтеюганска с предоставлением Справки по консолидируемым расчётам (ф. 0503125).

Главные администраторы средств бюджета города представляют бюджетную отчётность за 2019 год в составе форм:

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

Справка по консолидируемым расчётам (ф. 0503125);

Справка по заключению счетов бюджетного учёта отчётного финансового года (ф. 0503110);

Отчёт об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

Отчёт о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

Отчёт о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

Отчёт о движении денежных средств (ф. 0503123);

Пояснительная записка (ф. 0503160) в составе:

Текстовая часть;

Сведения об основных направлениях деятельности (таблица № 1);

Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф. 0503161);

Сведения о результатах деятельности (ф. 0503162);

Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3);

Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);

Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);

Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);

Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);

Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);

Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172);

Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173);

Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174);

Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175);

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);

Сведения об особенностях ведения бюджетного учёта (таблица № 4);

Сведения о проведении инвентаризаций (таблица № 6);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296);

Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190);

Расшифровка дебиторской задолженности по расчётам по выданным авансам (ф. 0503191) согласно Приложения 3 Порядка;

Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам (ф. 0503192) согласно Приложения 4 к настоящему Порядку;

Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организациям (ф. 0503193) согласно Приложения 5 Порядка.

Годовая отчетность за 2019 год в электронном виде представляется (статус «На проверке») в департамент финансов в программном комплексе Web – консолидация. В случае, если все показатели, предусмотренные формой отчётности, не имеют числового значения, такая форма отчётности в электронном виде составляется с примечанием в графе «Показатели отсутствуют» и в составе отчётности за отчётный период на бумажном носителе не представляется. Перечень форм отчётности, не включённых в состав отчётности за отчётный период, в виду отсутствия значений показателей, отражаются в текстовой части раздела 5 пояснительной записки (ф.0503160).

Контрольные соотношения к показателям бюджетной отчётности, бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, а также Материалы совещания по вопросам формирования годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2019 год размещены на официальном сайте

Федерального казначейства www.roskazna.ru в разделе «Документы», подразделе «Учёт и отчётность».

При составлении годовой бюджетной отчётности и бухгалтерской отчётности бюджетных и автономных учреждений главными распорядителями средств бюджета города необходимо учитывать следующие особенности.

1. В части бюджетной отчётности.

Наличие остатков по счетам 120111000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства», 120134000 «Касса» является недопустимым.

Остатки по счетам 120600000 «Расчёты по выданным авансам», 130200000 «Расчёты по принятым обязательствам» в части расчётов по договорам (контрактам) допускаются в случае, если их исполнение предусматривается в очередном финансовом году.

Информация об остатках на конец отчетного периода по счету 110600000 «Вложения в нефинансовые активы» раскрывается в текстовой части Пояснительной записки ф.0503160.

1.2. Формирование Справки по заключению счетов бюджетного учёта (ф.0503110) (далее – Справка ф. 0503110) осуществляется с учётом следующих положений:

В графе 1 раздела 1 Справки ф. 0503110 по счетам 121002000, 130405000, 130406000 в соответствующих разрядах номера счёта бюджетного учёта отражаются показатели со значением семнадцать нулей.

По отдельным операциям с активами показатели финансового результата текущего года формируются по номеру счёта 140110100 «Доходы экономического субъекта», а именно:

по счёту 140110172 «Доходы от операций с активами»:

операции по осуществлению корректировки показателей номера счёта бюджетного учёта 120433000 «Участие в государственных (муниципальных) учреждениях» подлежат отражению по коду 111090000000000000;

операции по уменьшению объема финансовых вложений (в том числе уставных фондов государственных унитарных предприятий) согласно регистрационным (уставным) документам отражаются по коду 11109000000000120;

Бюджетная классификация к счёту учёта 140120000 в Справке ф.0503110 указывается полностью.

По соответствующим счетам аналитического учета 140120000 «Расходы текущего финансового года» отражаются номера счетов с указанием в 1-17 разрядах номера счета 4-20 разрядах КБК по расходам с учетом особенностей, установленных п. 2 Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция 162н).

Дополнительно, при наличии соответствующих показателей, представляется Расшифровка показателей, отражённых в Справке по заключению счетов бюджетного учёта отчетного финансового года (ф. 0503110)¹ (справочно) в системе Web – консолидация 0503110 Р и на бумажном носителе.

1.3. Показатели по счёту 120400000 строки 241 «из них долгосрочные» на начало года Баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) отражаются с учётом заполнения Сведений об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173).

1.4. Справка по консолидируемым расчётам ф. 0503125 представляется только при обеспечении соответствия взаимосвязанных показателей других участников консолидируемых расчётов. Составление Справки по консолидируемым расчётам (ф. 0503125) осуществляется с учётом положений пункта 4 совместного письма Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства от 31.12.2019 № 02-06/07/103995 и № 07-04-05/02-29148.

1.5. При заполнении Сведений об исполнении бюджета (ф. 0503164) за 2019 год необходимо учитывать следующие особенности:

- по разделу 1 «Доходы бюджета» отражаются все показатели в полном объеме, в том числе с указанием кодов бюджетной классификации, кроме граф 4, 8.

- по разделу 2 «Расходы бюджета» отражаются показатели, по которым исполнение на отчётную дату составило менее 95% от утверждённых годовых назначений. Данный раздел формируется в разрезе кодов главы, разделов, подразделов, целевых статей (в части первых пяти цифр и пяти нулей) и видов расходов (три нуля).

При этом, в графе 4 «Доведенные бюджетные данные» Сведений ф.0503164 раздела формы «Расходы бюджета» заполняются главными администраторами средств бюджета города в полном объёме, в том числе лимиты, доведённые себе как получателю бюджетных средств.

В графах 8, 9 «причины отклонений от планового процента» раздела «Расходы бюджета» Сведений ф.0503364 отражается код и наименование причины (или причин) детально, повлиявшей (или повлиявших) на наличие указанных отклонений:

01 – отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

04 – экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05 – невозможность заключения государственного контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

06 – отсутствие положительного заключения Главгосэкспертизы;

07 – нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08 – нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, повлекшее судебные процедуры;

09 – несвоевременность представления исполнителями работ, (поставщиками, подрядчиками) документов для расчётов;

10 – оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

17 – проведение реорганизационных мероприятий;

19 – заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;

20 – предоставление организациями – получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

21 – заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;

22 – уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

28 – поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных государственных контрактов;

29 – сезонность осуществления расходов;

99 – иные причины (подробно раскрываются в текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160)). Причина раскрывается в графе 9 и/или в разделе 3 Пояснительной записки (ф. 0503160).

1.6. При формировании сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) в графе 1 «Номер (код) счёта бюджетного учёта» указываются коды счетов бюджетного учёта с содержанием в составе необходимой бюджетной классификации.

Наличие кредитовых остатков по счёту бюджетного учёта 120600000 «Расчёты по выданным авансам», дебетовых остатков по счетам 130200000 «Расчёты по принятым обязательствам», 130400000 «Прочие расчёты с кредиторами» не допускается. Показатели по счёту 130406000, отраженные в Справке по консолидируемым расчётам (ф.0503125) не заполняются.

В сведениях (ф. 0503169) в части кредиторской задолженности раскрываются показатели по соответствующим номерам счетов бюджетного учёта 140140000 с указанием в структуре первых трех цифр – вида, подвида доходов, остальные нули, последние три – КОСГУ; 140160000 с указанием в структуре конкретной функциональной классификации, десять нулей, кода, вида расходов и кода операций сектора государственного управления.

Раздел 2 «Сведения о просроченной задолженности» подлежит заполнению в разрезе контрагентов по всем суммам просроченной задолженности. По физическим лицам заполняется путём суммирования по КБК. В части доходов бюджета департамента градостроительства и земельных отношений администрации города Нефтеюганска и департамента муниципального имущества администрации города Нефтеюганска формируются по суммам задолженности контрагентов меньше 200 000,00 рублей одной строкой суммарно по КБК на конец отчётного периода. В текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) показатели раздела 2 подлежат раскрытию по всем фактам наличия просроченной задолженности.

Кроме того, необходимо в текстовой части раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчётности субъекта бюджетной отчётности» Пояснительной записки (ф. 0503160) раскрыть информацию по изменениям задолженности за отчётный период, а в части просроченной с указанием причин образования и мер по её погашению.

В части сложившейся задолженности на конец отчётного периода по счёту 130305000 «Расчёты по прочим платежам в бюджет», необходимо дать

расшифровку по видам платежей и расшифровку причин образования дебиторской и кредиторской задолженности в разделе 4 «Анализ показателей финансовой отчётности субъекта бюджетной отчётности» текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160).

1.7. В Сведениях о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171) раскрывается информация по счёту 120433000 с указанием первых семнадцати разрядов счёта нулей, по счетам 120431000 и 120432000 в разрезе бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

1.8. Изменения по составу контрагентов, по суммам начислений Сведений о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174) по сравнению с предыдущим отчётным периодом должны найти отражение в разделе 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчётности субъекта бюджетной отчётности» Пояснительной записки (ф. 0503160).

1.9. В графах 7, 8 Сведений ф.0503175 отражаются соответственно код и наименование причины:

01 – неисполнение контрагентом обязательств по государственному контракту о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг;

02 – несвоевременность представления исполнителями работ, услуг (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

04 – нарушение субъектами Российской Федерации сроков исполнения и иных условий соглашений;

05 – невыполнение субъектами Российской Федерации обязательств по долевному софинансированию;

06 – перечисление межбюджетных трансфертов в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета Российской Федерации, внебюджетного фонда;

07 – более медленные, чем планировалось, темпы реализации проектов, в том числе в рамках соглашений с международными финансовыми организациями;

09 – проведение реорганизационных мероприятий;

10 – предоставление организациями – получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

11 – экономия по заработной плате;

99 – иные причины (раскрываются в текстовой части Пояснительной записки ф.0503160).

1.10. В графе 1 раздела 2 «Счета в финансовом органе» Сведений об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178) отражаются номера лицевых счетов в структуре, состоящей из: первых одиннадцати знаков – кодов соответствующего лицевого счёта, остальных девять разрядов – нули.

1.11. Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296) заполняются в соответствии с указаниями Инструкции 191н по всем суммам обязательств (только по судебным документам). Форма согласовывается в отделе автоматизированного центра контроля

исполнения бюджета департамента финансов. А при наличии расхождений расшифровывается причина, объём и количество исполнительных документов, в том числе по которым денежные обязательства не приняты на отчётную дату.

1.12. При составлении форм Пояснительной записки (ф. 0503160) дополнительно отражаются причины отклонений контрольных соотношений к показателям бюджетной отчётности.

2. В части бухгалтерской отчётности бюджетных и автономных учреждений.

Учредителями муниципальных учреждений должна быть произведена следующая выверка:

- показатель кассовых расходов по предоставлению бюджетным/автономным учреждениям субсидий, отражённый в отчёте (ф. 0503127), должен быть равным показателю кассовых доходов от получения соответствующих субсидий, отраженных бюджетным/автономным учреждением в отчёте (ф. 0503737);

- показатели балансовой стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, закреплённого за бюджетным/автономным учреждением собственником этого имущества или приобретённого учреждением за счёт средств, выделенных собственником имущества бюджетного/автономного учреждения, отражённые в сведениях о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171) (по соответствующим счетам аналитического учёта счёта 120433000) и в балансе (ф. 0503730), представленном бюджетными/автономными учреждениями (по кредиту соответствующих счетов аналитического учёта счёта 021006000), должны быть сопоставимы.

Формирование и представление в департамент финансов сводной бухгалтерской отчётности бюджетных и автономных учреждений учредителями осуществляется аналогично настоящего порядка составления пункта 1 по бюджетной отчётности и следующих особенностей.

В состав сводной бухгалтерской отчётности, представляемой в департамент финансов включаются следующие формы:

Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730);

Справка по консолидируемым расчётам учреждения (ф. 0503725);

Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учёта отчётного финансового года (ф. 0503710);

Отчёт об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);

Отчёт об обязательствах учреждения (ф. 0503738);

Отчёт о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);

Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723);

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760);

2.1. В балансе государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730) (далее – Баланс ф. 0503730) отражаются остатки активов и обязательств учреждения по соответствующим счетам бухгалтерского учёта на начало и конец периода с учётом следующих особенностей.

Остатки средств на лицевых счетах учреждений, открытых в департаменте финансов для финансового обеспечения субсидий на иные цели (код 5), должны быть обоснованы переходящими контрактами на очередной финансовый год. В текстовой части Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф.0503760) следует пояснить наличие неиспользованных средств на лицевом счёте.

Наличие имущества на балансовых счетах учёта 510100000 «Основные средства», 510400000 «Амортизация», на конец финансового года не допускается.

Допускается наличие остатков по счетам учёта нефинансовых активов 510500000 «Материальные запасы», 510600000 «Вложения в нефинансовые активы» с пояснением остатков в Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф.0503160).

Наличие показателей по счёту 520134000 «Денежные средства в кассе учреждения» не допускается.

Отчёт об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) формируется и представляется отдельно по видам финансового обеспечения (коды 2, 4, 5).

При наличии необходимых показателей представляется дополнительно в системе Web – консолидация 0503110 Р и на бумажном носителе Расшифровку показателей, отражённых в Справке по заключению учреждением счетов бухгалтерского учёта отчётного финансового года (ф. 0503710)¹ (справочно).

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760) составляется и представляется с учётом оформления по разделам в составе следующих отчётных форм:

Текстовая часть в структуре разделов Пояснительной записки.

Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица 1);

Сведения об особенностях ведения учреждением бухгалтерского учёта» (Таблица № 4);

Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица № 6);

Сведения о количестве обособленных подразделений (ф.0503761);

Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений (ф.0503766);

Сведения об использовании целевых иностранных кредитов (ф. 0503767);

Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);

Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф.0503771);

Сведения о суммах заимствований (ф. 0503772);

Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф.0503773);

Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503775);

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295);

Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения (ф. 0503790);

Расшифровка дебиторской задолженности по предоставленным субсидиям (грантам) (ф. 0503793), согласно Приложению 7 Порядка.

В графах 7, 8 Сведений ф. 0503775 отражаются код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01 – отсутствие плановых назначений;

02 – неисполнение контрагентом обязательств по поставке товаров, выполнению работ и оказании услуг;

03 – несвоевременность представления исполнителями работ, (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

09 – проведение реорганизационных мероприятий;

11 – экономия по заработной плате;

99 – иные причины (раскрываются в текстовой части Пояснительной записки ф.0503760).

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779) (далее – Сведения ф.0503779) составляются и представляются отдельно по видам финансового обеспечения, аналогично составлению формы 0503178.

В случае наличия открытых расчётных счетов в кредитных организациях необходимо представить копии подтверждения остатка по состоянию на 1 января 2019 года. В случае закрытия счёта в течение отчётного периода необходимо представить копии документов, подтверждающих операцию по закрытию банковского счёта. В графе 1 раздела 1 «Номер банковского (лицевого) счёта» ф.0503779 указать соответствующий номер расчётного счёта (20 разрядов).

3. Отчётность считается принятой при наличии отметки о дате принятия отчётности в сопроводительном письме.

Бюджетная, бухгалтерская отчётность представляется на бумажном носителе с предоставлением электронной копии, сформированной посредством информационной системы Web – консолидация одновременно.