



Администрация города Нefтеюганска  
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА  
**ПРИКАЗ**

27.05.2021

№ 61-нп

г.Нефтеюганск

**Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Нefтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением**

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Нefтеюганска, положением о департаменте финансов администрации города Нefтеюганска, утвержденным решением Думы города Нefтеюганска от 23.06.2011 № 73-V, приказываю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета города Нefтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, согласно приложению к приказу.

2. Признать утратившим силу приказ департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 13.06.2018 № 80-нп «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Нefтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

3. Обнародовать (опубликовать) приказ в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

4. Департаменту по делам администрации города (Прокопович П.А.) разместить приказ на официальном сайте органов местного самоуправления города Нefтеюганска в сети Интернет.

5. Приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
директора департамента финансов



З.Ш.Шагиева

Приложение  
к приказу департамента  
финансов администрации города  
от 27.05.2021 № 61-ки

Типовая форма соглашения  
о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением  
№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

Г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место заключения соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств города Нефтеюганска, до которого в соответствии  
с Бюджетным законодательством РФ, как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке  
лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период)  
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств» в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа  
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением),  
именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением, доверенности)

далее именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением Думы города  
Нефтеюганска «О бюджете города Нефтеюганска на \_\_\_\_ год и плановый период  
\_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов»,

\_\_\_\_\_  
(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета города (далее – Порядок)  
утвержденным

\_\_\_\_\_  
(реквизиты постановления администрации города Нефтеюганска)  
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом соглашения является предоставление Получателю из  
бюджета города Нефтеюганска (далее - бюджет города) в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_

годах Субсидии в целях<sup>1</sup>:

1.1.1. достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;

(наименование муниципальной программы, регионального проекта)

1.1.2. \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2. Ответственным представителем Главного распорядителя средств бюджета города по настоящему соглашению является \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.

(структурное подразделение администрации города, являющееся ответственным представителем в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

## 2. Объем Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета города как получателю средств бюджета города, по кодам классификации расходов бюджета города Нефтеюганска (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_, в том числе<sup>5</sup>:

- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_; (сумма прописью)
- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_; (сумма прописью)
- в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_ . (сумма прописью)

## 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета города (ответственному представителю Главного распорядителя средств бюджета города) в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года документов, в том числе<sup>6</sup>:

3.1.1.1. \_\_\_\_\_;

3.1.1.2. \_\_\_\_\_;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе<sup>7</sup>:

<sup>1</sup> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<sup>2</sup> В случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих муниципальных программ, региональных проектов.

<sup>3</sup> Указываются иные цели предоставления Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<sup>4</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии определен ответственный представитель Главного распорядителя средств бюджета города.

<sup>5</sup> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<sup>6</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>7</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.1.2.1. \_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_.

3.1.3. на финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия<sup>8</sup>.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_:

(наименование кредитной организации)

3.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего соглашения<sup>9</sup>:

3.2.2. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня<sup>10</sup>, следующего за днем предоставления Получателем Главному распорядителю средств бюджета города следующих документов<sup>11</sup>:

3.2.2.1. \_\_\_\_\_;

3.2.2.2. \_\_\_\_\_.

3.3. Обязательным условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета города и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения<sup>12</sup>.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета города обязуется:

4.1.1. предоставить Субсидию Получателю в соответствии с разделом 3 настоящего соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя<sup>13</sup>;

4.1.3. перечислить Субсидию на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего соглашения;

4.1.4. установить<sup>14</sup>:

<sup>8</sup> Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно Приложению 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>9</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. План-график перечисления субсидии оформляется по форме согласно Приложению 2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<sup>10</sup> В случае, если целью предоставления субсидии является возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, пункт 3.2.2 излагается в следующей редакции: «3.2.2 не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им следующих документов, предоставленных Получателем <11>»:

<sup>11</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>12</sup> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<sup>13</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств бюджета города конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<sup>14</sup> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>15</sup>;

4.1.4.2. иные показатели<sup>16</sup>:

4.1.4.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.4.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего соглашения на основании<sup>17</sup>:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № \_\_\_\_ настоящему соглашению<sup>18</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего соглашения;

4.1.5.2. \_\_\_\_\_<sup>19</sup>.

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета города на основании:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему соглашению<sup>20</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, \_\_\_\_\_<sup>21</sup>, представленных в соответствии с (наименование иных отчетов)

пунктом 4.3.6.1 настоящего соглашения;

4.1.6.1.2. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего соглашения;

<sup>15</sup> Заполняется при включении в соглашение пункта 1.1.1. Приложение оформляется по форме согласно Приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.4.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам муниципальной программы, регионального проекта.

<sup>16</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно Приложению 4 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<sup>17</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящего Соглашения.

<sup>18</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящего Соглашения. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, оформляется(ются) по форме согласно Приложению 5 и (или) 6 к настоящей Типовой форме.

<sup>19</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем средств бюджета города, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>20</sup> Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1.1, оформляется по форме согласно Приложению 7 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главным распорядителем средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<sup>21</sup> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью.

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа произведенных Получателем операций, связанных с использованием Субсидии;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения<sup>22</sup>;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять информацию, разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии<sup>23</sup>:

4.1.11.1. \_\_\_\_\_ ;

4.1.11.2. \_\_\_\_\_ .

4.2. Главный распорядитель средств бюджета города вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии<sup>24</sup> при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

<sup>22</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по рекомендуемому образцу (Приложение 8 к настоящей Типовой форме).

<sup>23</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>24</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>25</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>26</sup>, на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней<sup>27</sup> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели<sup>28</sup>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии<sup>29</sup>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии<sup>30</sup>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств бюджета города документы в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2 настоящего соглашения<sup>31</sup>;

4.3.2. представить Главному распорядителю средств бюджета города в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего соглашения<sup>32</sup>;

<sup>25</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>26</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>27</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>28</sup> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе 1 соглашения.

<sup>29</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>30</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>31</sup> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1, 3.2.2.

<sup>32</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления субсидии;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5. обеспечить достижение:

4.3.5.1. значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего соглашения<sup>33</sup>;

4.3.5.2. значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего соглашения<sup>34</sup>;

4.3.6. представлять Главному распорядителю средств бюджета города<sup>35</sup>:

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, иную отчетность в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего соглашения<sup>36</sup> не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

4.3.7. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета города документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета города требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего соглашения:

4.3.8.1. устранять факты нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в бюджет города средства в размере, определенном по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств бюджета города в уведомлении о применении штрафных санкций<sup>37</sup>;

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета

<sup>33</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1.

<sup>34</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2.

<sup>35</sup> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.6, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<sup>36</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1.

<sup>37</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.



города о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20\_\_ году<sup>38</sup> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года<sup>39</sup>;

4.3.11.обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета города в соответствии с настоящим соглашением;

4.3.12.выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии<sup>40</sup>:

4.3.12.1. \_\_\_\_\_;

4.3.12.2. \_\_\_\_\_.

4.4.Получатель вправе:

4.4.1.направлять Главному распорядителю средств бюджета города предложения о внесении изменений в настоящее соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии<sup>41</sup> с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2.обращаться к Главному распорядителю средств бюджета города для получения информации, разъяснений по исполнению настоящего соглашения;

4.4.3.направлять в 20\_\_ году<sup>42</sup> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения<sup>43</sup>;

4.4.4.осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии<sup>44</sup>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_.

## 5. Ответственность Сторон

5.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. \_\_\_\_\_ 45.

(иные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии)

<sup>38</sup> Указывается год предоставления субсидии.

<sup>39</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>40</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>41</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>42</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>43</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.

<sup>44</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>45</sup> Указываются иные конкретные положения об ответственности в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

## 6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке;

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению;

6.3. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения<sup>46</sup>;

6.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. уменьшения/увеличения<sup>47</sup> Главному распорядителю средств бюджета города ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

6.3.1.2. \_\_\_\_\_;

6.4. Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением;

6.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего соглашения<sup>48</sup>;

6.4.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

6.4.5. \_\_\_\_\_<sup>49</sup>;

6.5. Расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон<sup>50</sup>.

<sup>46</sup> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 6.3, оформляется по рекомендуемому образцу (Приложение 9 к настоящей Типовой форме).

<sup>47</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, при наличии условия о возможности увеличения Субсидии в пункте 4.2.1.

<sup>48</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>49</sup> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>50</sup> Соглашение о расторжении соглашения оформляется по рекомендуемому образцу (Приложению 10 к настоящей Типовой форме).

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)<sup>51</sup>:

6.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.2. \_\_\_\_\_;  
(указывается иной способ направления документов (при необходимости))

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

### 7. Платежные реквизиты Сторон

_____ Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	_____ Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

### 8. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица	Наименование должности Получателя или лица его представляющего
_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)

<sup>51</sup> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

Приложение 1  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
города Нефтеюганска  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

Приложение № \_\_\_\_ к соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Направления расходов, источником финансового обеспечения  
которых является Субсидия

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Всего <1>
1	2	3	4
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100	х	
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х	
подлежащий возврату в бюджет города	120		
Поступило средств, всего:	200	х	
в том числе: из бюджета города	210	х	
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х	
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221		
Выплаты по расходам, всего:	300		
в том числе: выплаты персоналу, всего:	310		
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	320		
из них:			

закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330		
из них:			
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370		
из них:			
Иные выплаты, всего:	380		
из них:			
Возвращено в бюджет города, всего:	400	x	
в том числе:	410	x	
израсходованных не по целевому назначению			
в результате применения штрафных санкций	420	x	
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440		
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x	
в том числе:	510	x	
требуется в направлении на те же цели			
подлежит возврату в бюджет города	520	x	

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

**Приложение 2  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
города Нефтеюганска  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением**

**(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)**

**План-график перечисления Субсидии  
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)**

	<b>КОДЫ</b>
Наименование Получателя	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	по Сводному реестру
Наименование муниципальной программы, регионального проекта <1>	по БК <1>
Вид документа	

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...) <2>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

\_\_\_\_\_ по ОКЕИ

Наименование направления расходов <3>	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета города				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <4>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)		
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				вида расходов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

-----

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Нефтеюганска.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи бюджета города Нефтеюганска на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

**Приложение 3**  
**к Типовой форме соглашения**  
**о предоставлении из бюджета**  
**города Нефтеюганска**  
**субсидии некоммерческой организации,**  
**не являющейся государственным**  
**(муниципальным) учреждением**

Приложение № \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_\_\_  
 к Дополнительному соглашению  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**Значения результатов предоставления Субсидии**

	КОДЫ
Наименование Получателя	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	по Сводному реестру
Наименование муниципальной программы, регионального проекта <1>	по БК <1>
Вид документа	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", " ...") <2>



Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5>							
			наименование	код по ОКЕИ		на __. __. 20__	на __. __. 20__	на __. __. 20__	на __. __. 20__	на __. __. 20__	на __. __. 20__		
наименование	код по БК	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
		в том числе:			0200								

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта, в кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Нefтеyоганска.

<2> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Нefтеyоганска и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата муниципальной программы, регионального проекта, которые должны соответствовать результатам муниципальной программы, регионального проекта.

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

**Приложение 4  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
города Нефтеюганска  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением**

Приложение № \_\_\_ к соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Показатели результативности предоставления Субсидии <1>**

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя за год (квартал)
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

-----  
<1> В случае, если Порядком предоставления субсидии устанавливаются иные показатели в соответствии с пунктом 4.1.4.2 соглашения, данные показатели указываются в настоящем приложении.

<2> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

Приложение 5  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
города Нефтеюганска  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

### Отчет

#### о достижении значений результатов предоставления Субсидии

КОДЫ	Дата
	по Сводному реестру
	по Сводному реестру
	по БК < >

по состоянию на 1 \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Наименование Получателя  
 Наименование Главного распорядителя  
 средств бюджета города  
 Наименование муниципальной программы,  
 регионального проекта <|>





Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <12>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <13>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <14>				

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учредителя

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта, в кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Нefтеyоганска.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

- <7> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- <8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.
- <9> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
- <10> Раздел 2 формируется Главным распорядителем средств бюджета города по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- <11> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.
- <12> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).
- <13> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города Нефтеюганска.
- <14> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 6  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
города Нефтеюганска  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

Приложение № \_\_\_ к соглашению  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Отчет о достижении значений показателей результативности  
предоставления Субсидии  
по состоянию на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_ (должность)  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения 4 к настоящей Типовой форме.

<2> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения 4 к настоящей Типовой форме.

Приложение 7  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
города Нефтеюганска  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

Приложение № \_\_ к соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения  
которых является Субсидия  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в бюджет города	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе: из бюджета города	210	х		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе: выплаты персоналу, всего:	310			
из них:				

закупка работ и услуг, всего:	320			
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330			
из них:				
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370			
из них:				
Иные выплаты, всего:	380			
из них:				
Возвращено в бюджет города, всего:	400	x		
в том числе:	410	x		
израсходованных не по целевому назначению				
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе:	510	x		
требуется в направлении на те же цели				
подлежит возврату в бюджет города	520	x		

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

**Приложение 8**  
**к Типовой форме соглашения**  
**о предоставлении из бюджета**  
**города Нефтеюганска**  
**субсидии некоммерческой организации,**  
**не являющейся государственным**  
**(муниципальным) учреждением**

Приложение № \_\_\_ к соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(Рекомендуемый образец)

**РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ <1>**

п/п	Наименование показателя <2>	Наименование проекта (мероприятия) <3>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <4>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <5>	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <6>	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)	
			Наименование	Код			Исходное	Получателем			
2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(Уполномоченное лицо) (должность)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (телефон)

-----

- <1> Порядком предоставления субсидии может предусматриваться иной расчет размера штрафных санкций (при необходимости).
- <2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения 4 к настоящей Типовой форме.
- <3> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.
- <4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения 4 к настоящей Типовой форме.
- <5> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения 6 к настоящей Типовой форме на соответствующую дату.
- <6> Заполняется при необходимости.

Приложение 9  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
города Нефтеюганска  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением  
  
(Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение  
к соглашению о предоставлении из бюджета города  
Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Нефтеюганск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_ (наименование главного распорядителя средств бюджета города, которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями)

именуемый(ая) в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6.3 Соглашения от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле <2>:

1.1.1. \_\_\_\_\_ ;

1.1.2. \_\_\_\_\_ ;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта \_\_\_\_\_ ;  
(наименование муниципальной программы, регионального проекта)

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. \_\_\_\_\_ .» ;  
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3. в разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на (\_\_\_\_\_ ) (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек <3>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе 3 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года»;

1.4.2. в пункте 3.2 слова « \_\_\_\_\_ »  
(наименование кредитной организации)

заменить словами « \_\_\_\_\_ » ;  
(наименование кредитной организации)

1.4.3. в пункте 3.2.1 слова «приложении № \_\_» заменить словами «приложении № \_\_» ;

1.4.4. в пункте 3.2.2 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» ;

1.5. в разделе 4 «Права и обязанности сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «пунктах \_\_\_\_\_» заменить словами «пунктах \_\_\_\_\_» ;

1.5.1.2. слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» ;

1.5.2. в пункте 4.1.4.1. слова «приложению № \_\_» заменить словами «приложению № \_\_» ;

1.5.3. в пункте 4.1.5.1. слова «приложению № \_\_» заменить словами «приложению № \_\_» ;

1.5.4. в пункте 4.1.6.1.1. слова «приложению № \_\_» заменить словами «приложению № \_\_» ;

1.5.5. в пункте 4.1.9:

- 1.5.5.1. слова «приложению № \_\_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_\_»;
- 1.5.5.2. слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.6. в пункте 4.1.10 слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.7. в пункте 4.1.11 слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.8. в пункте 4.2.2:
- 1.5.8.1. слова «в направлении в 20\_\_ году» заменить словами «в направлении в 20\_\_ году»;
- 1.5.8.2. слова «не использованного в 20\_\_ году» заменить словами «не использованного в 20\_\_ году»;
- 1.5.8.3. слова «не позднее \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.9. в пункте 4.2.3 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.10. в пункте 4.3.2 слова «в срок до \_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_»;
- 1.5.11. в пункте 4.3.6.1:
- 1.5.11.1. слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.11.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_»;
- 1.5.12. в пункте 4.3.6.2:
- 1.5.12.1. слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.12.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_»;
- 1.5.13. в пункте 4.3.7 слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.14. в пункте 4.3.9 слова «приложению № \_\_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_\_»;
- 1.5.15. в пункте 4.3.10:
- 1.5.15.1. слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;
- 1.5.15.2. слова «до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года» заменить словами «до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года»;
- 1.5.16. в пункте 4.4.3 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году».
- 1.5.17. в пункте 4.4.4 слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_\_\_»;
- 1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <4>:
- 1.6.1. \_\_\_\_\_ ;
- 1.6.2. \_\_\_\_\_ ;



1.7.раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

**«8.Платежные реквизиты Сторон**

Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

»;

1.8.приложение \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9.дополнить приложением \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10.внести изменения в приложение \_\_\_\_ согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2.Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3.Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5.Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1.настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.3. \_\_\_\_\_ <6>.

**6.Подписи Сторон**

Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета	Наименование должности Получателя или лица его представляющего
--	--

города или уполномоченного им лица			
_____/_____ (подпись)	_____/_____ (расшифровка подписи)	_____/_____ (подпись)	_____/_____ (расшифровка подписи)

-----

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в пункты соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 10  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета  
города Нефтеюганска  
субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

(Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета города  
Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Нефтеюганск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета города, которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями)

именуемый(ая) в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с в соответствии с \_\_\_\_\_

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 6.5 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Соглашение, Субсидия).

1.Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2.Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1.бюджетное обязательство Главного распорядителя средств бюджета города исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек  
(сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_ <1>;  
(код БК)

2.2.обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек предоставленной Субсидии в  
(сумма прописью)

соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3.Главный распорядитель средств бюджета города в течение «\_\_\_» рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю

сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек<2>;  
(сумма прописью)

2.4.Получатель в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения обязуется возвратить Главному распорядителю средств бюджета города в бюджет города Нефтеюганска сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек <2>;  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ <3>.

3.Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4.Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5.Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6.Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1.настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

6.2. \_\_\_\_\_ <6>.

#### 7.Платежные реквизиты Сторон

--	--

Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

### 8. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица	Наименование должности Получателя или лица его представляющего
_____/_____ (подпись) (расшифровка подписи)	_____/_____ (подпись) (расшифровка подписи)

-----  
<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).



Администрация города Нefтеyганска

**ЮРИДИЧЕСКО-ПРАВОВОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ**

2 мкрн., д. 25, г.Нефтеyганск,  
Ханты-Мансийский  
автономный округ - Югра  
(Тюменская область), 628309  
Телефон: 23-77-15, факс: 22-93-76

Нефтеyганскому  
межрайонному прокурору  
А.А.Дубейко

18.05.2021 № ИСХ.ЮПУ-07-01-12-957-1

На № от

**О направлении проекта МНПА**

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением администрации города Нefтеyганска от 18.12.2018 № 175-нп «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации города Нefтеyганска» направляю в Ваш адрес для проведения антикоррупционной экспертизы проект приказа департамента финансов администрации города Нefтеyганска «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Нefтеyганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

Приложение: на 37 л. в 1 экз.

Начальник управления

И.А.Турышева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 4CB94E31967EA42711B70143AEF746D5281850FA  
Владелец Турышева Ирина Александровна  
Действителен с 21.10.2020 по 21.01.2022



ГОРОД | ВЛАСТЬ | ДОКУМЕНТЫ | ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | БЕЗОПАСНОСТЬ | ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН | МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ | ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ | ФЕДЕРАЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ | АФИША

## ПОДРАЗДЕЛЫ

## ПРОЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

[Быстрый поиск раздела](#)

[Главная](#) » [Документы](#)

[РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДА](#)

[ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДУМЫ ГОРОДА](#)

[ПРОЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ДУМЫ ГОРОДА](#)

[ПРОЕКТЫ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ ГОРОДА](#)

[ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА](#)

[ЦЕЛЕВЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ](#)

[ПОСТАНОВЛЕНИЯ](#)

[РАСПОРЯЖЕНИЯ](#)

[ПРИКАЗЫ](#)

[ПРОЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ](#)

Проект приказа департамента финансов администрации города Нefteyugansk "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Нefteyugansk субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением"

Скачать  
Размещен: 18.05.2021  
Прием заключений: по 24.05.2021 года.  
Адрес: 628309, г.Нefteyugansk, 2 мкр, 25 дом.  
E-mail: MatveevaON@admugansk.ru

[Изменить](#) | [Удалить](#)

Проект постановления администрации города Нefteyugansk "О признании утратившими силу постановлений администрации города Нefteyugansk"

Скачать  
Размещен: 18.05.2021  
Прием заключений: по 24.05.2021 года.  
Адрес: 628309, г.Нefteyugansk, 2 мкр, 25 дом.  
E-mail: MatveevaON@admugansk.ru

[Изменить](#) | [Удалить](#)

Проект постановления администрации города Нefteyugansk "О внесении изменений в постановление администрации города Нefteyugansk от 30.04.2020 № 67-нп "Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета города Нefteyugansk на возмещение затрат по организации уличного, дворового освещения и иллюминации в городе Нefteyugansk (с учетом затрат на оплату электрической энергии, потребляемой объектами уличного, дворового освещения и иллюминации города Нefteyugansk)"

Скачать  
Размещен: 18.05.2021  
Прием заключений: по 24.05.2021 года.  
Адрес: 628309, г.Нefteyugansk, 2 мкр, 25 дом.  
E-mail: MatveevaON@admugansk.ru

[Изменить](#) | [Удалить](#)

Проект постановления администрации города Нefteyugansk "О внесении изменений в постановление администрации города Нefteyugansk от 19.11.2018 № 167-нп "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования город Нefteyugansk"

Скачать  
Размещен: 12.05.2021  
Прием заключений: по 18.05.2021 года.  
Адрес: 628309, г.Нefteyugansk, 2 мкр, 25 дом.  
E-mail: MatveevaON@admugansk.ru

[Изменить](#) | [Удалить](#)

Проект постановления администрации города Нefteyugansk "О внесении изменений в постановление администрации города Нefteyugansk от 04.07.2017 № 116-нп "Об утверждении Положения о порядке планирования и принятия решений об условиях приватизации имущества муниципального образования город Нefteyugansk"

Скачать  
Размещен: 12.05.2021  
Прием заключений: по 18.05.2021 года.  
Адрес: 628309, г.Нefteyugansk, 2 мкр, 25 дом.  
E-mail: MatveevaON@admugansk.ru

[Изменить](#) | [Удалить](#)

Проект постановления администрации города Нefteyugansk "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета города Нefteyugansk на иные цели муниципальному автономному учреждению "Центр молодежных инициатив"

Скачать  
Размещен: 12.05.2021  
Прием заключений: по 18.05.2021 года.  
Адрес: 628309, г.Нefteyugansk, 2 мкр, 25 дом.  
E-mail: MatveevaON@admugansk.ru

## Юристы

---

**От:** Юристы <analitik@admugansk.ru>  
**Отправлено:** 18 мая 2021 г. 9:15  
**Кому:** 'Нефтеюганская межрайонная прокуратура'  
**Тема:** Проекты МНПА администрации 4 шт.  
**Вложения:** Внес. изменений в № 21 от 11.04.2017.doc; О внес изм в № 67-нп.docx; О признании утратившими силу постановлений № 140-нп.doc; Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии.docx; 954.pdf; 955.pdf; 956.pdf; 957.pdf