



Администрация города Нefтеюганска
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
ПРИКАЗ

31.01.2023

№ 6-кк

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в приказ департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 15.10.2020 № 157-нп «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Нefтеюганска муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Нefтеюганска субсидии на иные цели»

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации приказываю:

1.Внести в приказ департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 15.10.2020 № 157-нп «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Нefтеюганска муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Нefтеюганска субсидии на иные цели» следующие изменения, а именно:

1.1.Приложение 1 к приказу изложить согласно приложению к настоящему приказу.

1.2.В приложении 2 к приказу:

1.2.1.В преамбуле слово «Получатель» заменить на слово «Учреждение».

1.2.2.В пункте 5 слово «Получателя» заменить на слово «Учреждения».

1.3.В приложении 3 к приказу:

1.3.1. В преамбуле слово «Получатель» заменить на слово «Учреждение».

1.3.2.В пункте 5 слово «Получателя» заменить на слово «Учреждения».

2.Обнародовать (опубликовать) приказ в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

3.Департаменту по делам администрации города (Журавлев В.Ю.) разместить приказ на официальном сайте органов местного самоуправления города Нefтеюганска.

4.Приказ вступает в силу после официального опубликования и применяется, начиная с заключения соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2023 год.

Заместитель главы города –
директор департамента финансов



Н.С.Халезова

Приложение
к приказу департамента
финансов администрации города
от 31.01.2025 № 6-нк

Типовая форма¹
соглашения о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска
муниципальному бюджетному или автономному учреждению города
Нефтеюганска субсидии на иные цели

№ _____
(номер соглашения)

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств города Нефтеюганска как получателя бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

_____ (наименование должности, фамилия, имя отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя,

действующего на основании _____ с одной стороны
(реквизиты учредительного документа: положения, приказа, распоряжения, иного документа)

с одной стороны, и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица руководителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документ, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____
(реквизиты, наименование нормативного

_____ правового акта, регулирующего предоставление субсидии)

(далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Нефтеюганска муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Нефтеюганска на иные цели (далее – Субсидия).

¹ Стороны соглашения вправе изменять и дополнять условия соглашения положениями, не противоречащими законодательству Российской Федерации и с изменением нумерации пунктом/подпунктов (при необходимости).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным распорядителем Субсидии из бюджета города Нефтеюганск в 20__ году/20__ - 20__ годах:

1.1.1. в целях _____;
(указание цели(ей) (направления(ий) расходования Субсидии)

1.1.2. в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта

_____ (наименование муниципальной программы, регионального проекта)²

2. Порядок, условия предоставления и перечисления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей) (направления(ий) расходования), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в общем размере _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе:
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета города по кодам бюджетной классификации с указанием кодов дополнительной классификации расходов бюджета в размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с _____³.

(реквизиты правового акта, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек⁴;

² В случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих региональных проектов, муниципальных программ.

³ Указывается при наличии такого правового акта, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

⁴ Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных правовым актом, указанным в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящей Типовой формы.

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек;

2.3.Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

2.4.Объем Субсидии рассчитывается Главным распорядителем путем сложения объемов расходов на реализацию каждого направления расходования Субсидии в соответствии с решением о бюджете и (или) иным нормативным правовым актом города Нефтеюганска, устанавливающим соответствующее расходное обязательство.

2.5.Перечисление Субсидии на лицевой счет Учреждения № _____, открытый в департаменте финансов администрации города Нефтеюганска, осуществляется _____ в размере потребности (периодичность) определяемой на основе платежных поручений (заявок⁵), сформированных Учреждением, путем списания денежных средств с лицевого Учреждения, открытого в департаменте финансов администрации города Нефтеюганска.

3.Взаимодействие Сторон

3.1.Главный распорядитель обязуется:

3.1.1.Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель(и) (направление(я) расходования), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.2.Обеспечить перечисление Субсидии Учреждению на лицевой счет, указанный в пункте 2.5 настоящего Соглашения.

3.1.3. Устанавливать:

3.1.3.1.значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.3.2.план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.3.3.иные показатели⁶:

3.1.3.3.1. _____.

3.1.4.Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств Субсидии иным лицам в форме _____ следующих условий⁷:

(наименование формы предоставления средств)

⁵ Рекомендуемый образец заявки на перечисление Субсидии приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме (при необходимости).

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные показатели, установленные Порядком предоставления Субсидии.

⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

3.1.4.1.о заключении соглашений (договоров) о предоставлении _____ иным лицам (внесение в них изменений по (наименование формы предоставления средств)

типовой форме, установленной Главным распорядителем;

3.1.4.2.о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получении Субсидии⁸;

3.1.4.3. иные показатели⁹:

3.1.4.3.1. _____.

3.1.5. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставляемыми Учреждением на 20__ г. (далее - Сведения) по форме, утвержденной приказом Департамента финансов администрации города Нефтеюганска, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения документов от Учреждения в соответствии с подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) (направления (й) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

3.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

3.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.6 пункта 3.3 настоящего Соглашения;

3.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению¹⁰, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 3.3.6.1. настоящего Соглашения;

3.1.6.1.3. иных отчетов:

3.1.6.1.3.1. _____;

3.1.6.1.3.2. _____;

3.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

3.1.6.3. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с подпунктом 3.3.6. пункта 3.3. настоящего Соглашения, на основании:

⁸ Предусматривается в случае, если установлены положения о проведении такого отбора.

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления Субсидии.

¹⁰ Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме.

¹¹ Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии. или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

3.1.6.3.1.отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 3.3.6.2 пункта 3.3.6. настоящего Соглашения¹²;

3.1.6.3.2.отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 3.3.6.3. пункта 3.3.6. настоящего Соглашения¹³;

3.1.6.4.Направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 3.1.6.3. настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 3.1.3.1. настоящего Соглашения:

3.1.6.4.1.требование о возврате в бюджет города Нефтеюганска (далее – бюджет города) Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 3.1.6.4. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

3.1.6.4.2.требование о приостановлении предоставления Субсидии до устранения нарушений, указанных в пункте 3.1.6.4. настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего (их) дня (ей) после принятия решения о приостановлении.

3.1.6.5.Обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в разделе 2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

3.1.7.Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами 3.4.1, 3.4.2 пункта 3.4 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

3.1.8.Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня

¹² Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3.1.3 пункта 3.1 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в подпункте 3.1.7.4 пункта 3.1 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно Приложению № 4 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

¹³ Рекомендуемый образец приложения приведен в Приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 3.4.4 пункта 3.4 настоящего Соглашения.

3.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением¹⁴:

3.1.9.1. _____.

3.1.9.2. _____.

3.2. Главный распорядитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (ей) (направления (ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением в соответствии с подпунктом 3.1.7. пункта 3.1 настоящего Соглашения.

3.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе изменения размера Субсидии в случае:

3.2.2.1. Предоставления информации и предложений Учреждения в соответствии с подпунктом 3.4.2 пункта 3.4 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, или при предоставлении Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

3.2.2.2. Внесения изменений в нормативные правовые акты города Нефтеюганска, устанавливающие расходные обязательства по предоставлению Субсидий;

3.2.2.3. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения Субсидии, в том числе остатка неиспользованных на начало текущего года бюджетных ассигнований на предоставленную Субсидию;

3.2.2.4. Изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется Субсидия;

3.2.2.5. Выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на цель (и) (направление (я) расходования) в полном объеме;

3.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня,

¹⁴ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии¹⁵;

3.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением¹⁶:

3.2.4.1. _____.

3.2.4.2. _____.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Направлять Главному распорядителю на утверждение:

3.3.1.1. Сведения не позднее ___ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

3.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии¹⁷.

3.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели (ей) (направления (ий) расходования), указанной (ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

3.3.3. Обеспечить достижение значений результатов, показателей результативности предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 3.1.3.1. пункта 3.1.3 настоящего Соглашения¹⁸, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с подпунктом 3.1.3.2. пункта 3.1.3. настоящего Соглашения;

3.3.4. Обеспечить при последующем предоставлении средств иным лицам¹⁹:

3.3.4.1. Заключение соглашения (договоров) о предоставлении _____ иным лицам (внесение в них изменений), (наименование формы предоставления средств) предусмотренные подпунктом 3.1.4.1. пункта 3.1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Главным распорядителем.

3.3.4.2. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии.

3.3.4.3. Соблюдение иных условий, предусмотренных пунктом 3.1.4.3. настоящего Соглашения²⁰;

¹⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

¹⁶ Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁷ В случае уменьшения Главным распорядителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

¹⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

¹⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.4.1 пункта 3.1.4 настоящей Типовой формы.

²⁰ Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Главному распорядителю с указанием иных документов (при необходимости).

3.3.5. Представлять по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3.6. Направлять Главному распорядителю:

3.3.6.1. Отчет о расходах Учреждения, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением ___ к настоящему Соглашению²¹, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем/кварталом/годом)

3.3.6.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме согласно приложению ___ к настоящему Соглашению²², которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем/кварталом/годом)

3.3.6.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.1.6.5. настоящего Соглашения²³ не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем/кварталом/годом)

3.3.6.4. Иные отчеты²⁴:

3.3.6.4.1 _____;

3.3.6.4.2 _____.

3.3.7. Устранять выявленный(е) по итогам проверки факт(ы) нарушения цели(ей) (направление(я) расходования) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением, проведенной Главным распорядителем, или по информации, полученной от органа муниципального финансового контроля, включая возврат Субсидии или ее части в бюджет города, использованной Учреждением не по целевому назначению в течение ___ рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя о возврате.

3.3.8. По решению Главного распорядителя возратить Субсидию или ее часть в бюджет города Нефтеюганска, если фактические расходы на предусмотренную(ые) пунктом 1.1 настоящего Соглашения цель(и) (направление(я) расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

3.3.9. Возвращать в доход бюджета города Нефтеюганска не использованный по состоянию на 1 января очередного финансового года

²¹ Отчет оформляется по форме согласно Приложению № 3 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

²² Отчет оформляется по форме согласно Приложению № 4 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

²³ Отчет оформляется по форме согласно Приложению № 5 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

²⁴ Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Главному распорядителю, с указанием иных документов (при необходимости).

остаток суммы Субсидии, который не отражен в Сведениях, в порядке и сроки, установленные Департаментом финансов администрации города Нефтеюганска.

3.3.10. Заключать договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате полностью или частично за счет Субсидии в текущем финансовом году, в срок не позднее 1 сентября текущего финансового года, если для достижения результатов предоставления Субсидии требуется заключение соответствующего договора (контракта), а также включать в указанные договоры (контракты) условия об оплате обязательств, возникающих из указанных договоров (контрактов), в порядке, установленном администрацией города Нефтеюганска²⁵, за исключением случаев доведения Главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств после 1 августа текущего финансового года.

3.3.11. Соблюдение иных условий, предусмотренных пунктом 3.1.9. настоящего Соглашения²⁶;

3.3.12. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

3.3.13. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением²⁷:

3.3.13.1. _____.

3.3.13.2. _____.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Представлять Главному распорядителю документы, указанные в подпункте 3.2.3 пункта 3.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

3.4.2. Направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

3.4.3. Направлять в 20__ году²⁸ осуществление выплат в соответствии с целью (ями) (направлением(ями) расходования), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в подпункте 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

3.4.4. Обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением²⁹:

²⁵ В соответствии с Постановлением администрации города Нефтеюганска «О мерах по реализации решения Думы города Нефтеюганска «О бюджете города Нефтеюганска на текущий год и плановый период»

²⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.9.

²⁷ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

²⁸ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁹ Указываются иные конкретные права (при наличии).

3.4.5.1. _____
 3.4.5.2. _____

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению³⁰:

4.2.1. _____

5. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Соглашению³¹:

5.1.1. _____

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели (ей) (направления (ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

6.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с подпунктами 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей³².

6.1.4. _____³³

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения, и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося его неотъемлемой частью³⁴.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

³⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

³¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

³² Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.1.3 пункта 3.1 настоящей Типовой формы.

³³ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

³⁴ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, указанное в пункте 6.2, оформляется по форме, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Нефтеюганска.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения³⁵.

6.7. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.7.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.7.2. Изменения реквизитов Главного распорядителя.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)³⁶:

6.8.1. Путем использования ГИС «Региональный электронный бюджет Югры»³⁷.

6.8.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.8.2. _____ 38.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.9.1. Электронного документа в ГИС «Региональный электронный бюджет Югры» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения³⁹.

6.9.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁴⁰.

³⁵ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 6.6, оформляется по форме, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Нефтеюганска.

³⁶ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

³⁷ Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой. При отсутствии технической возможности документы и иная информация направляются на бумажном носителе.

³⁸ Указывается иной способ направления документов (при наличии).

³⁹ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры".

⁴⁰ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа. При отсутствии технической возможности формирование Соглашения в форме электронного документа, а также подписание усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в ГИС "Региональный электронный бюджет Югры", данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе.

7.Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование банка БИК Единый казначейский счет Казначейский счет	Платежные реквизиты: Наименование банка БИК Единый казначейский счет Казначейский счет

8.Подписи Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение 1
к типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
города Нефтеюганска
муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
города Нефтеюганска
субсидии на иные цели

Значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых
для достижения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя	_____	по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы (регионального проекта) <1>	_____	по БК*
Вид документа	_____	
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>		

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6>							
							на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
наименование	код по БК	Тип <4>	Наименование <5>	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						0100								
			в том числе: <7>											
						0200								
			в том числе:											

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета).

<4> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4.

<5> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии таких показателей).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение 2
к типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
города Нефтеюганска
муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
города Нефтеюганска
субсидии на иные цели

План
мероприятий по достижению результатов предоставления
Субсидии на 20__ год

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование муниципального учреждения _____

№ п/п	Перечень субсидий		Аналитический код субсидии	Мероприятие по достижению результатов предоставления субсидии	Срок реализации мероприятий
	цель предоставления субсидии	наименование дополнительной детализации цели предоставления субсидии <1>			
1	2	3	4	5	6

<1> Заполняется в случае принятия Главным распорядителем решения об использовании 4 разряда аналитического кода для дополнительной детализации цели предоставления Субсидии

Руководитель Учреждения
(уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель,
Ф.И.О., телефон

		субсидии <1>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = (гр. 6 - гр. 9)	12
1.	Всего, в том числе	-	-	-							
1.1.	Субсидия 1										
1.2.	Субсидия 2	-									
1.3.	...										

<1> Заполняется в случае принятия главным распорядителем решения об использовании 4 разряда аналитического кода для дополнительной детализации цели предоставления субсидии

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« _ » _____ 20__ г.

		цели предоставлен ия субсидии <1>									уших периода х, руб.	й квартал, руб.		влени и на те же цели	ту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Всего, в том числе	-	-												
1.1.	Субсидия 1														
1.2.	Субсидия 2	-													
1.3.	...														

<1> Заполняется в случае принятия главным распорядителем решения об использовании 4 разряда аналитического кода для дополнительной детализации цели предоставления Субсидии.

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
города Нефтеюганска
муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
города Нефтеюганска
субсидии на иные цели

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии
на «___» _____ 20___ г.
(нарастающим итогом с начала года)

№ п/п	Перечень субсидий		Аналитический код субсидии	Мероприятие по достижению результатов предоставления субсидии	Сроки реализации мероприятий		Примечания (пояснение причин невыполнения запланированных мероприятий, указание актуальных сроков реализации мероприятий, прочие пояснения)
	цель предоставления субсидии	наименование дополнительной детализации цели предоставления субсидии <1>			план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8

<1> Заполняется в случае принятия Учредителем решения об использовании 4 разряда аналитического кода для дополнительной детализации цели предоставления Субсидии.

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
«___» _____ 20___ г. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

<1> Заполняется в случае принятия Главным распорядителем решения об использовании 4 разряда аналитического кода для дополнительной детализации цели предоставления Субсидии.
 <2> Заполняется в случае необходимости детализации Субсидии.

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.