

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.07.2023 № 87- нп

г.Нефтеюганск

**Об утверждении** **Порядка определения объёма и условий**

**предоставления из бюджета города Нефтеюганска субсидии на иные цели: на реализацию инициативных проектов (в 2023 году)**

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объёма и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом города Нефтеюганска, решением Думы города Нефтеюганска от 21.12.2022 № 265-VII «О бюджете города Нефтеюганска на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» администрация города Нефтеюганска постановляет:

1.Утвердить Порядок определения объёма и условий предоставления из бюджета города Нефтеюганска субсидии на иные цели: на реализацию инициативных проектов (в 2023 году) согласно приложению к постановлению.

2.Обнародовать (опубликовать) постановление в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

3.Департаменту по делам администрации города (Журавлев В.Ю.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска.

4.Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5.Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города А.В.Пастухова.

Глава города Нефтеюганска Э.Х.Бугай

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  администрации города  от 17.07.2023№87-нп |

Порядок

определения объёма и условий

предоставления из бюджета города Нефтеюганска субсидии на иные цели:

на реализацию инициативных проектов (в 2023 году)

1.Общие положения о предоставлении субсидии

1.1.Настоящий Порядок определения объёма и условий предоставления из бюджета города Нефтеюганска субсидии на иные цели:на реализациюинициативных проектов (в 2023 году) (далее – Порядок) устанавливает правила определения объёма и условий предоставления из бюджета города Нефтеюганска субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения) на реализацию инициативных проектов (в 2023 году) (далее – субсидия, субсидии).

1.2.Субсидия предоставляется учреждениям на осуществление расходов на следующие цели:

-на реализацию инициативного проекта «Молодёжное пространство «В\_Месте» для создания условий для качественного и интересного проведения досуга молодёжи города Нефтеюганска, творческого самовыражения, живой диалоговой площадки, реализации собственных интересов и идей посредством организации молодежного пространства в центре города;

-на реализацию инициативного проекта «Фестиваль уличной культуры и спорта «Тепло» для развития творческого потенциала, физической культуры и спорта, уличной культуры жителей города Нефтеюганска через проведение фестиваля «Тепло» в рамках празднования Дня молодёжи.

Субсидии предоставляются учреждениям в целях реализации мероприятия муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие гражданского общества», утверждённой постановлением администрации города Нефтеюганска от 09.11.2022 № 2294-п.

1.3.Предоставление субсидий осуществляет департамент образования администрации города Нефтеюганска (далее – департамент), осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждений, до которого как до главного распорядителя и получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств.

2.Условия и порядок предоставления субсидии

2.1.Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, требований об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/0) Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Нефтеюганска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2.Для получения субсидии учреждение представляет в департамент следующие документы:

-пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели в соответствии с пунктом 1.2 настоящего порядка, включая расчёт-обоснование размера субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение советующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

-перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

-программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

-информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

-информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

-иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии;

2.3.Учреждение вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/0) Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем на 1-е число месяца подачи документов.

2.4.В случае, если учреждение не представило по собственной инициативе указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка документы, департамент посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашивает и получает их от Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

2.5.Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении /об отказе в предоставлении субсидии осуществляется департаментом в срок не более 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении/об отказе в предоставлении субсидии принимается правовым актом департамента.

2.6.Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

-несоответствие представленных документов требованиям, определённым пунктом 2.2 настоящего Порядка;

-непредставление (представление не в полном объёме) документов, установленных [пунктом 2.2 настоящего Порядка;](https://internet.garant.ru/#/document/75096391/entry/1009)

-неисполнение учреждением требований, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

-недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 и представленных учреждением;

-отсутствие необходимого объёма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведённых в соответствии с [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации департаменту.

Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется правовым актом департамента, который направляется учреждению в течение 5 рабочих дней со дня его издания.

2.7.Размер субсидии определен решением Думы города Нефтеюганска от 21.12.2022 № 265-VII «О бюджете города Нефтеюганска на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

2.8.Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между департаментом и учреждением, проект которого направляется в учреждение для подписания в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии. Учреждение в течение 5 рабочих дней должно подписать соглашение и вернуть в адрес департамента для подписания. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты поступления подписанного соглашения осуществляет его подписание.

2.9.Соглашение, включая дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение (далее – соглашение), заключается в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом департамента финансов администрации города Нефтеюганска от 15.10.2020 № 157-нп «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Нефтеюганска субсидии на иные цели».

2.10.В соглашении указываются:

а)цели предоставления субсидии с указанием наименования программы в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

б)значения результатов предоставления субсидии;

в)план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

г)размер субсидии;

д)сроки (график) перечисления субсидии;

е)сроки представления отчетности;

ж)порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

з)основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения департаменту, как получателю бюджетных средств, ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

и)основания для досрочного прекращения соглашения по решению департамента в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

-реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

-нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

к)запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

л)иные положения (при необходимости).

2.11.Соглашение о предоставлении субсидии должно быть заключено в течение 15 рабочих дней с даты доведения департаменту показателей сводной бюджетной росписи расходов города Нефтеюганска.

2.12.Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, требований об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Нефтеюганска, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.13.Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

1)по инициативному проекту «Молодежное пространство «В\_Месте»:

-разработка концепции и дизайна молодежного пространства, общая визуализация пространства;

-заказ строительных материалов и выполнение работ по ремонту молодежного пространства подрядной организацией;

-приобретение необходимого оборудования, его установка;

-проверка и подписание актов выполненных работ;

-разработка мероприятий по эксплуатации молодёжного пространства совместно с проектной командой;

-открытие молодежного пространства;

2)по инициативному проекту «Фестиваль уличной культуры и спорта «Тепло»:

-формирование организационного комитета по проведению фестиваля;

-разработка положения, регламентирующего проведение фестиваля, требования к участникам, организаторам площадок;

-привлечение представителей творческих и спортивных современно-направленных представителей молодежи, желающих выступить соорганизаторами или руководителями отдельных площадок;

-разработка общего и индивидуальных сценарных и технических планов мероприятий на каждой площадке, в т.ч. назначение и работа ответственных за проведение мероприятия на каждой площадке;

-подготовка каждой творческой и спортивной площадки в соответствии с необходимыми техническими решениями в зависимости от направления деятельности (в том числе установка оборудования и материалов, необходимых для реализации направления).

Результатами предоставления субсидии являются:

1)по инициативному проекту «Молодёжное пространство «В\_Месте»:

-создано 1 многофункциональное современное пространство для молодёжи в центре города;

-снято 2 видеосюжета на местной телерадиокомпании;

-написано более 10 постов в социальных сетях, не менее 2 статей в еженедельной городской газете;

-проводится не менее 7 мероприятий в месяц;

2)по инициативному проекту «Фестиваль уличной культуры и спорта «Тепло»:

-не менее 20 мероприятий;

-установка одного арт-объекта «Тепло»;

- организованы и проведены две концертные программы.

2.14.Субсидия перечисляется на лицевой счёт учреждению, открытый в департаменте финансов администрации города Нефтеюганска, в соответствии со сроками выплаты субсидии и объёмами и сроками, установленными соглашением. Субсидия перечисляется в размере потребности на осуществление расходов.

3.Требования к отчётности

3.1.Учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в департамент:

-отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно приложению 1 к Порядку;

-отчёт о достижении результатов предоставления субсидии согласно приложению 2 к Порядку;

-отчёт о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии согласно приложению 3 к Порядку.

3.2.Отчёты предоставляются по состоянию на 1-е (первое) число квартала, следующего за отчётным.

3.3.Департамент имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы отчётности и сроки их предоставления.

4.Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1.Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии и (или) поступления от возврата ранее произведённых учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являлись субсидии, могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения департамента.

4.2.Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии и (или) поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается департаментом не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов (копий документов), подтверждающих наличие и объём указанных обязательств учреждению (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), но не позднее 3 рабочих дней с момента поступления денежных средств.

4.3.Остатки средств субсидии (или) поступления от возврата ранее произведённых учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения департамента о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет города Нефтеюганска в порядке и сроки, установленные департаментом финансов администрации города Нефтеюганска.

4.4.Департамент и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления субсидии учреждению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

4.5.В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных по результатам проверок, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет города Нефтеюганска в установленном порядке.

4.6.В случае установления по результатам проверки в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, а также факта недостижения учреждением результатов предоставления субсидий, департамент направляет учреждению письменное требование о её возврате в течение 5 рабочих дней с момента его установления.

4.7.Требование о возврате субсидии или её части должно быть исполнено учреждением в течение месяца со дня его получения.

4.8.В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии департамент обеспечивает её взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9.Ответственность за обоснованность, достоверность и качество предоставленных расчётов, документов, а также за целевое использование бюджетных средств несёт руководитель учреждения.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Порядку определения объёма и условий  предоставления из бюджета города Нефтеюганска субсидии на иные цели: на реализацию инициативных проектов (в 2023 году) |
|  |

ОТЧЁТ

о расходах, источником финансового обеспечения

которых является субсидия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждение)

на 20 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели (направления расходования) субсидии | Код по бюджетной классификации расходов бюджета (ГРБС, РзПр, ЦСР, ВР, КОСГУ, СубКОСГУ) | | План (тыс.руб.) | Получено субсидии (тыс.руб.) | Кассовые расходы  (тыс. руб.) | Остаток неиспользованных бюджетных ассигнований | |
| сумма остатка (тыс.руб.) | причины образования |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7=5-6 | 8 |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | |  |  |  |  |  |
| Руководитель учреждение  Главный бухгалтер | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)  Приложение 2  к Порядку определения объёма и условий  предоставления из бюджета города Нефтеюганска субсидии на иные цели: на реализацию  инициативных проектов (в 2023 году) | | | | | | |

ОТЧЁТ

о достижении результатов предоставления субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждение)

на 20 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субсидии | Результат субсидии | Ед.изм.. | Значение результата | | Причина отклонения |
| План | Факт (по состоянию на отчетную дату) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Порядку определения объёма и условий  предоставления из бюджета города Нефтеюганска субсидии на иные цели: на реализацию  инициативных проектов (в 2023 году) |

ОТЧЁТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование учреждение) |  |
|  | по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |
| Наименование субсидии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Вид документа: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия по достижению результатов предоставления субсидии | Значение | | Причина отклонения |
| плановое | фактическое |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)