



Администрация города Нefтеюганска  
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА

**ПРИКАЗ**

03.03.2025

№ 11

г.Нефтеюганск

**О внесении изменений в приказ департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 01.07.2024 № 42 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов администрации города Нefтеюганска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций Думы города Нefтеюганска, Счетной палаты города Нefтеюганска, администрации города Нefтеюганска, органов администрации города Нefтеюганска, в том числе подведомственных органам администрации города Нefтеюганска муниципальных казенных учреждений, утверждёнными постановлением администрации города Нefтеюганска от 05.07.2016 № 136-нп, требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утверждёнными постановлением администрации города Нefтеюганска от 05.07.2016 № 137-нп, приказываю:

1.Внести в приказ департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 01.07.2024 № 42 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов администрации города Нefтеюганска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (с изменениями, внесенными приказом департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 25.11.2024 № 75), следующие изменения:

1.1.Приложение 2 изложить согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2.Приложение 5 изложить согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.3.Приложение 8 изложить согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.4.Приложение 23 изложить согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Специалисту-эксперту отдела сводного бюджетного планирования департамента финансов администрации города Нефтеюганска (Кадырлиева А.Ф.) разместить настоящий приказ в установленном порядке на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС).

3. Ответственность за исполнение требований, предусмотренных настоящим приказом возложить на начальника отдела учета, отчетности и контроля департамента финансов администрации города Нефтеюганска (Шангина А.В.), специалиста-эксперта отдела сводного бюджетного планирования департамента финансов администрации города Нефтеюганска (Кадырлиева А.Ф.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента



З.Ш.Шагиева

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА  
СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРАВА  
НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Наименование	Количество	Стоимость (цена) товара, работы, услуги $\leq 1 >$	Категория должностей или название структурных подразделений
Информационно-технологическое сопровождение системы «1С:Предприятие»	12 месяцев (подписка)	Не более 45 272,33 рублей	Отдел учета, отчетности и контроля
Адаптация, модификация, сопровождение и консультационные услуги по работе с программными продуктами «1С»	Сопровождение не более 2 конфигураций в год, в том числе: -прием обращений от уполномоченного пользователя; -предоставление модернизированных версий продукта; -предоставление плановых модернизированных версий; - предоставление внеплановых модернизированных версий; -консультирование по вопросам функционирования продукта; -гарантированное устранение сбоя в трехдневный срок; -устранение дефекта продукта; -предоставление рекомендаций по устранению сбоя; -аналитика по доработкам.	Не более 140 000,00 рублей включительно за 2 конфигурации в год	Отдел учета, отчетности и контроля
Предоставление права использования и услуг сопровождения программы для ЭВМ «Контур.Экстерн»	не более 1 конфигурации	Не более 25 119,09 рублей в год	Отдел учета, отчетности и контроля
Адаптация и сопровождение экземпляров СистемКонсультантПлюс	СПС Консультант Бизнес: Версия Проф сет, СПС Консультант Плюс: Ханты-Мансийский выпуск, 12 месяцев	Не более 772 560,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Предоставление неисключительного права использования	1 лицензия на 12 месяцев	Не более 200 689,41 рублей в год	Все категории и группы должностей

электронной базы данных (простая неисключительная лицензия) «Система Госфинансы Плюс»			
Подписка на ЭИС «ПРОГОСЗАКАЗ.РФ» тариф универсальный на 12 месяцев	Подписка на ЭИС «ПРОГОСЗАКАЗ.РФ» тариф универсальный на 12 месяцев	Не более 62 766,67 рублей в год	Все категории и группы должностей
Продление лицензии на программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 25-49. 1 год	Программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 25-49, 1 год. Продление лицензии – 41 шт.	Не более 1 866,67 рублей за продление 1 лицензии	Все категории и группы должностей
Модернизация информационных баз	Доработка программ	Не более 3 350 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Изготовление сертификатов открытых ключей электронных цифровых подписей	Не более 1 штуки в год на 1 работника на выполнение определенной функции	Не более 2 800,00 рублей за 1 сертификат	Все категории и группы должностей
Право использования на условиях простой (неисключительной) лицензии, ограниченное правом на воспроизведение для запуска и инсталляции, осуществление действий, связанных с функционированием программного обеспечения в соответствии с его назначением, программного продукта ПК «Муниципальное образование»	Использование на условиях простой (неисключительной) лицензии, ограниченное правом на воспроизведение для запуска и инсталляции, осуществление действий, связанных с функционированием программного обеспечения в соответствии с его назначением, программного продукта ПК «Муниципальное образование»	Не более 26 500,00 рублей в год	Отдел сводного бюджетного планирования
База данных «Кадровое дело». Электронная версия журнала	1 лицензия на 12 месяцев	Не более 19 837,00 рублей за 1 лицензию	Отдел сводного бюджетного планирования, отдел учета, отчетности и контроля
Техническое сопровождение подсистем программного комплекса «Региональный	Техническое сопровождение подсистем программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Исполнение	Не более 2 013 992,00 рублей в год	Все категории и группы должностей

электронный бюджет Югры. Исполнение бюджета» и программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Планирование бюджета» города Нефтеюганска	бюджета» и программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Планирование бюджета» города Нефтеюганска		
Программный продукт «1С:Предприятие 8.3 ПРОФ Лицензия на сервер»	1С: Предприятие 8.3 ПРОФ Лицензия на сервер (x86-64) Электронная поставка на сервер»	Не более 87 550,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Предоставление неисключительного права на использование программного комплекса «Колибри-Финансы»	1 лицензия на 1 год	Не более 32 375,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Предоставление неисключительного права использования программы для ЭВМ «Контур.Диадок»	Для обмена и хранения электронных документов. 1 конфигурация на 12 месяцев. Тарифный план «250 документов»	Не более 3 333,33 рублей в год	Все категории и группы должностей
База данных «Казенные учреждения: учет, отчетность, налогообложение». Электронная версия журнала	1 лицензия в год	Не более 24 138,18 рублей в год	Отдел сводного бюджетного планирования, отдел учета, отчетности и контроля
Настройка программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Исполнение бюджета» и программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Планирование бюджета»	Настройка программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Исполнение бюджета» и программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Планирование бюджета»	Не более 2 370 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей

<1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на сопровождение программного обеспечения и предоставление права на использование программного обеспечения, может быть изменен по решению руководителя департамента финансов администрации города Нефтеюганска в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОРГТЕХНИКИ**

Наименование	Количество (в год)	Стоимость (цена) товара, работы, услуги $\leq 1$	Периодичность выполнения (оказания) товаров, работ, услуг	Категория должностей или название структурных подразделений
Картридж CF283A	Не более 20 штук	Не более 6 558,33 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж CC530A	Не более 15 штук	Не более 2 074,67 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж CC531A	Не более 7 штук	Не более 1 899,67 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж CC532A	Не более 7 штук	Не более 1 675,67 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж CC533A	Не более 7 штук	Не более 1 500,00 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж Canon C-719H	Не более 40 штук	Не более 12 300,00 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж TK-1200	Не более 120 штук	Не более 9 286,36 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Мышь компьютерная	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 4 590,00 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Клавиатура компьютерная	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 6 041,33 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Тонер-картридж TK-7310	Не более 10 штук	Не более 12 393,00 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж W1106X	Не более 10 штук	Не более 1 638,67 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж TL-5120X	Не более 60 штук	Не более 12 266,67 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Чип для драм- картриджа DL- 5120	Не более 60 штук	Не более 608,33 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей

Картридж PC-211EV	Не более 15 штук	Не более 4 696,13 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Картридж TK-3190	Не более 15 штук	Не более 12 144,67 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей
Фитобарабан для драм-картриджа DL-5120	Не более 60 штук	Не более 8 379,67 рублей за 1 единицу товара	По мере необходимости	Все категории и группы должностей

<1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение расходных материалов для оргтехники, может быть изменен по решению руководителя департамента финансов администрации города Нефтеюганска в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОФИСНОЙ МЕБЕЛИ И  
ДРУГИХ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ**

Наименование	Количество	Стоимость (цена) товара, работы, услуги <1>	Периодичность приобретения (определяется максимальным сроком полезного использования)	Категория должностей или название структурных подразделений
Диван	Не более 1 предмета	Не более 50 683,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Стол письменный	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 121 133,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Стол заседаний	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 79 166,33 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Тумба	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 35 405,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Кресло	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 45 638,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф для одежды	Не более 1 предмета в расчете на кабинет	Не более 47 142,33 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф для документов	Не более 2 предметов в расчете на кабинет	Не более 29 482,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Кресло к столу заседаний	Не более 10 предметов	Не более 17 619,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Стол	Не более 1 предмета в расчете	Не более 19 948,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к



	на 1 работника			категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Тумба (приставная / подкатная)	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 14 746,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Кресло	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 18 854,33 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф для одежды	Не более 2 предмета в расчете на кабинет	Не более 20 063,33 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф для документов	Не более 3 предмета в расчете на кабинет	Не более 20 996,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Стул	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 12 582,33 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф металлический для бумаг	Не более 2 предмета в год	Не более 28 268,33 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Сейф огнестойкий	Не более 1 предмета в год	Не более 23 910,95 рублей за 1 предмет	25 лет	Все категории и группы должностей
Тумба	Не более 2 предметов в расчете на кабинет	Не более 14 273,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие»,

				Руководители «Главные»
Стол угловой с надстройкой	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 18 718,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Специалист, в должностные обязанности которого, входит кадровое делопроизводство
Брифинг- приставка	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 9 435,33 рублей за 1 предмет	7 лет	Все категории и группы должностей
Полка	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 3 470,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Все категории и группы должностей
Стеллаж	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 9 084,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все категории и группы должностей
Шкаф-купе	Не более 1 предмета в расчете на кабинет	Не более 87 751,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Тумба для документов	Не более 1 предмета в расчете на кабинет	Не более 37 072,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»

<1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение офисной мебели и других материально-технических средств, может быть изменен по решению руководителя департамента финансов администрации города Нефтеюганска в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ**

Наименование	Количество	Стоимость (цена) товара, работы, услуги <1>	Периодичность приобретения (определяется максимальным сроком полезного использования)	Категория должностей или название структурных подразделений
1	2	3	4	1
Жалюзи (вертикальные, горизонтальные), рулонные шторы	По количеству окон в кабинетах	Не более 19 911,40 рублей на одно окно	5 лет	Все категории и группы должностей
Комплект штор (портьеры и тюли)	По количеству окон в кабинетах	Не более 25 500, 00 рублей за комплект	5 лет	Руководители «Высшие»
Зеркало	По количеству рабочих кабинетов при необходимости	Не более 1 950,33 рублей за 1 предмет	10 лет	Все категории и группы должностей
Часы настенные	По количеству рабочих кабинетов при необходимости	Не более 2 890,00 рублей за 1 предмет	5 лет	Все категории и группы должностей
Холодильник	Не более 1 предмета в год	Не более 14 915,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все категории и группы должностей
Лампа настольная	Не более 1 предмета в год в расчете на 1 работника	Не более 3 861,33 рублей за 1 предмет	5 лет	Все категории и группы должностей
Калькулятор настольный	Не более 1 предмета в год в расчете на 1 работника	Не более 1 463,40 рублей за 1 предмет	2 года	Все категории и группы должностей
Шредер (уничтожитель бумаги)	Не более 1 предмета в год	Не более 10 050,35 рублей за 1 предмет	10 лет	Все категории и группы должностей
Микроволновая печь	Не более 1 предмета в год	Не более 15 876,67 рублей за 1 предмет	7 лет	Все категории и группы должностей
Чайник электрический	Не более 1 предмета в год в расчете на 1 кабинет при необходимости	Не более 3 262,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все категории и группы должностей
Кронштейн	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 3 374,57 рублей за 1 штуку	7 лет	Все категории и группы должностей
Кабель	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 2 864,67 рублей за 1 штуку	10 лет	Все категории и группы должностей
Кофемашинa	Не более 1 предмета в год	Не более 95 185,67 рублей за 1 предмет	5 лет	Руководители «Высшие»; Руководители «Главные»

<1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, может быть изменен по решению руководителя департамента финансов администрации города Нефтеюганска в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.