****

**Формы документов для профилактических визитов в рамках контроля за соблюдением трудового законодательства будут актуализированы**

[Проект приказа Роструда (подготовлен 29.01.2024)](http://192.168.133.108/#/document/56983337/entry/0)

Федеральной службой по труду и занятости предлагается внести изменения в формы документов, используемых при организации и проведении профилактических визитов в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства, утвержденных [приказом](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/0) N 53.

Планируется скорректировать формы решения о проведении профилактического визита, уведомления контролируемого лица и акта профвизита.

Напомним, что до 2030 г. обязательные профилактические визиты, если объекты контроля отнесены к категориям высокого и чрезвычайно высокого риска, проводятся в том числе в отношении учреждений, ведущих деятельность в области здравоохранения, соцобслуживания и общественного питания детей. Обязательный профилактический визит проводится по поручениям Президента и Правительства. В связи с этим необходимо внести поправки в формы документов.

**Профмероприятия трудовой инспекции. Профилактический визит**

Профилактический визит (далее - профвизит) является одним из видов профмероприятия, которое проводится инспектором в форме беседы по месту нахождения работодателя либо посредством видео-конференц-связи. В ходе профвизита работодатель информируется об обязательных требованиях трудового законодательства, о соответствии работодателя критериям риска, об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах и частоте проводимых трудовой инспекцией проверок, исходя категории риска работодателя ([ч. 1 ст. 52](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/5201) Закона № 248-ФЗ, [п. 31](http://192.168.133.108/#/document/401527810/entry/1031) и [п. 34](http://192.168.133.108/#/document/401527810/entry/1034) Положения № 1230).

Частота профвизитов напрямую зависят от категории риска, к которым отнесена деятельность работодателя (подробнее о категориях риска см. в [отдельном материале](http://192.168.133.108/#/document/58072745/entry/0)). Так, для работодателей, отнесенных к категориям высокого и значительного риска, а также приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, **проведение профвизитов является обязательным**. В ходе такого визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения работодателя к категориям риска ([ч. 3](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/5203) и [ч. 4 ст. 52](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/5204) Закона № 248-ФЗ, [п. 32](http://192.168.133.108/#/document/401527810/entry/1032) Положения № 1230).

Инспектор, уполномоченный на проведение профвизита, определяется решением руководителя (заместителя руководителя) трудовой инспекции о проведении профилактического визита ([ч. 2 ст. 27](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/2702)Закона № 248-ФЗ). Решение оформляется по форме [приложения № 1](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/1000) к [приказу](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/0)Роструда от 14.03.2023 № 53.

О проведении профвизита работодатель уведомляется за 5 рабочих дней до его начала путём направления уведомления по форме [приложения № 2](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/2000) к [приказу](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/0)Роструда от 14.03.2023 N 53. При этом работодатель вправе отказаться от него, уведомив об этом трудовую инспекцию за 3 рабочих дня до его начала ([ч. 5](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/5205)и [ч. 6 ст. 52](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/5206)Закона N 248-ФЗ). Форма уведомления об отказе работодателя от профвизита не установлена, поэтому оно составляется в свободной форме и направляется в трудовую инспекцию по адресу и способом, указанном непосредственно в уведомлении по форме [приложения № 2](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/2000) к [приказу](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/0)Роструда от 14.03.2023 N 53.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 8 часов ([п. 33](http://192.168.133.108/#/document/401527810/entry/1033)Положения № 1230).

По окончании профвизита инспектором труда составляется акт по форме [приложения № 3](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/3000) к [приказу](http://192.168.133.108/#/document/406736975/entry/0)Роструда от 14.03.2023 N 53. В акте, в частности, указывается перечень вопросов, по которым проведено консультирование работодателя. При этом разъяснения, полученные работодателем в ходе профвизита, носят рекомендательный характер.

По результатам профвизита инспектором составляется только акт. Предписание об устранении выявленных нарушений работодателю не выдается (ч. 8 ст. 52 Закона №248-ФЗ, информация Роструда от 07.04.2023).

Если при проведении профвизита выявлены нарушения трудового законодательства, то инспектор делает об этом отметку в акте и незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) инспекции для принятия решения о проведении контрольного мероприятия ([ч. 4 ст. 45](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/4504), [ч. 9 ст. 52](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/5209) Закона N 248-ФЗ). Наказание в этом случае последует по результатам контрольного мероприятия (инспекционного визита, рейдового осмотра или внеплановой проверки) после составления акта, в котором будут зафиксированы выявленные нарушения ([ч. 2 ст. 87](http://192.168.133.108/#/document/74449814/entry/8702)Закона N 248-ФЗ).

В рамках моратория Правительство РФ постановлением от 10.03.2022 N 336 (далее - Постановление N 336) на 2023-2029 годы ввело новый вид контрольного (надзорного) мероприятия, не предусмотренный Законом N 248-ФЗ, профилактический визит без возможности отказаться от его проведения, зато с возможностью проведения контрольных (надзорных) действий (осмотра, отбора проб (образцов), истребования документов, испытания, инструментального обследования, экспертизы).

Такие профвизиты проводятся в отношении государственных и муниципальных садиков и школ, а также в отношении иных работодателей по поручению Президента РФ, премьер-министра РФ, вице-премьеров (в последнем случае - по согласованию с руководителем Аппарата Правительства РФ) ([п. 11.4](http://192.168.133.108/#/document/403681894/entry/114)и [п. 11.5](http://192.168.133.108/#/document/403681894/entry/115) Постановления № 336).

Профвизит должен быть проведён за 1 день, однако этот срок может быть продлён или приостановлен. Если во время профвизита обнаружены нарушения, то контролируемому лицу выдается предписание; если при этом контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, то предписание выдается, либо самому учреждению, либо его учредителю (в первом случае учредителю направят копию предписания) ([абзац 5 п. 11.4](http://192.168.133.108/#/document/403681894/entry/1145) и [п. 11.6](http://192.168.133.108/#/document/403681894/entry/116) Постановления № 336).